PATVIRTINTA
Rietavo sav. Tverų gimnazijos
direktoriaus 2018 m. spalio 17 d.
įsakymu Nr. V-133

RIETAVO SAV. TVERŲ GIMNAZIJOS ANGLŲ KALBOS MOKYTOJO PAREIGYBĖS APRAŠYMAS

I SKYRIUS
ANGLŲ KALBOS MOKYTOJAS

1. Anglų kalbos mokytojas (toliau – Mokytojas) yra priskiriamas specialisto grupei.
2. Pareigybės lygis – A2.
3. Pareigybės kodas – 233002.
4. Mokytojo pareigybės paskirtis – atsižvelgiant į mokinio individualius gebėjimus, patirtį, įgytas žinias ir ugdymosi poreikius, sudaryti kiekvienam mokiniui galimybes individualizuojant ir diferencijuojant ugdymą, puoselėti jo demokratines ir pilietines vertybines nuostatas, pažintinius ir komunikacinius gebėjimus, bendrąsias ir dalykines kompetencijas, gebėjimą savarankiškai kurti savo gyvenimą, planuoti karjerą, padėti įgyti profesijos planavimo pagrindų.
5. Mokytojas dirba vadovaudamasis Lietuvos Respublikos darbo kodeksu, Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu, savo pareigybės aprašymu, gimnazijos nuostatais, darbo tvarkos taisyklėmis, gimnazijos direktoriaus įsakymais, bendruomenės etikos normomis ir kitais teisės aktais, reglamentuojančiais mokinių ugdymą ir mokytojo darbą.
6. Mokytojas pavaldus direktoriaus pavaduotojui ugdymui.

II SKYRIUS
KVALIFIKACINIAI REIKALAVIMAI

7. Mokytojo kvalifikaciniai reikalavimai:

7.1. aukštasis universitetinis išsilavinimas ir mokytojo kvalifikacija (pagal Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro patvirtintą 2014 m. rugpjūčio 29 d. įsakymu V-774 „Reikalavimų mokytojų kvalifikacijai aprašas“);

7.2. turėti išklausius kompiuterio raštingumo kursus;

7.3. turėti išklausius specialiosios pedagogikos ir specialiosios psichologijos kvalifikacijos tob ulinimo kursus;

7.4. gerai mokėti lietuvių kalbą, jos mokėjimo lygis turi atitikti teisės aktais nustatytų valstybinės kalbos mokėjimo kategorijų reikalavimus;

7.5. išmanyti pagrindinio bei vidurinio ugdymo anglų kalbos dalyko programas;

7.6. gebėti taikyti dokumentų rengimo taisykles;

7.7. mokėti savarankiškai planuoti ir organizuoti savo veiklą, spręsti iškilusias problemas ir konfliktus, dirbti komandoje;

7.8. mokėti kaupti, sisteminti, apibendrinti informaciją ir rengti išvadas;

7.9. išmanyti ir gebėti pagal kompetenciją taikyti savo darbe ugdymą, reglamentuojančius teisės aktus.

8. Mokytojas turi nuolatos domėtis:

8.1. lietuvių tautos kultūra;

8.2. papročiais bei tradicijomis;

8.3. mokslo ir kultūros, pedagoginėmis ir psichologinėmis naujovėmis.

9. Mokytojas privalo išmanyti:

9.1. lietuvių kalbos, kalbos kultūros reikalavimus;

9.2. tarnybinio etiketo reikalavimus;

9.3. bendravimo, dalykinio pokalbio taisykles.

10. Mokytojas turi būti susipažinęs su darbuotojų saugos ir sveikatos, priešgaisrinės saugos, civilinės saugos, saugaus eismo, gamtosaugos reikalavimais.

11. Mokytojas privalo mokėti suteikti pirmąją medicininę pagalbą, įvykus nelaimingam atsitikimui.

III SKYRIUS
FUNKCIJOS

12. Vykdydamas LR Švietimo įstatyme nustatytas pareigas mokytojas atlieka šias funkcijas:

12.1. ugdo mokinius pagal anglų kalbos bendrąją programą ir jai įgyvendinti gimnazijos ugdymo planuose numatytas valandas, pagal kompetenciją ugdo mokinius pagal privalomų ar pasirenkamų mokomųjų dalykų ar jų modulių skirtas valandas ir valandas, skirtas ugdymosi poreikiams tenkinti bei mokymosi pagalbai teikti;

12.2. planuoja ugdomąją veiklą, ruošiasi pamokoms ir kitoms ugdomosioms veikloms, vertina mokinių pasiekimus, stebi, fiksuoja asmeninę mokinio pažangą ir informuoja apie mokymosi pažangą, pasiekimus mokinių tėvus (globėjus) ir gimnazijos vadovus, bendradarbiauja su kitais gimnazijos pedagoginiais darbuotojais, analizuoja ir įsivertina savo pedagoginę veiklą, tobulina profesines kompetencijas;

12.3. dalyvauja mokyklos organizuojamuose susitikimuose, posėdžiuose, metodinėse grupėse ar (ir) metodinėje taryboje, savivaldoje, pagal kompetenciją joms gali vadovauti, ar rašyti protokolus;

12.4. dalyvauja renginiuose, pagal kompetenciją dalyvauja darbo grupėse ar joms vadovauja;

12.5. konsultuoja mokinius, ruošia anglų kalbos dalykų konkursams, olimpiadoms;

12.6. budi mokykloje pagal iš anksto administracijos sudarytą budėjimo grafiką pertraukų metu ir atsako už mokinių saugumą;

12.7. vertina mokinių pasiekimus (užsienio kalbos lygiui nustatyti);

12.8. vykdo kitus teisės aktų nustatytus ar gimnazijos direktoriaus priskirtus nenuolatinio pobūdžio pavedimus pagal kompetenciją.

_____

Susipažinau ir sutinku: _____

(vardas, pavardė, parašas, data)

PATVIRTINTA
Rietavo sav. Tverų gimnazijos
direktoriaus 2018 m. spalio 17 d.
įsakymu Nr. V-133

RIETAVO SAV. TVERŲ GIMNAZIJOS ANGLŲ KALBOS MOKYTOJO PAREIGYBĖS APRAŠYMAS

I SKYRIUS

ANGLŲ KALBOS MOKYTOJAS

7. Anglų kalbos mokytojas (toliau – Mokytojas) yra priskiriamas specialisto grupei.
8. Pareigybės lygis – A2.
9. Pareigybės kodas – 233002.
10. Mokytojo pareigybės paskirtis – atsižvelgiant į mokinio individualius gebėjimus, patirtį, įgytas žinias ir ugdymosi poreikius, sudaryti kiekvienam mokiniui galimybes individualizuojant ir diferencijuojant ugdymą, puoselėti jo demokratines ir pilietines vertybines nuostatas, pažintinius ir komunikacinius gebėjimus, bendrąsias ir dalykines kompetencijas, gebėjimą savarankiškai kurti savo gyvenimą, planuoti karjerą, padėti įgyti profesijos planavimo pagrindų.
11. Mokytojas dirba vadovaudamasis Lietuvos Respublikos darbo kodeksu, Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu, savo pareigybės aprašymu, gimnazijos nuostatais, darbo tvarkos taisyklėmis, gimnazijos direktoriaus įsakymais, bendruomenės etikos normomis ir kitais teisės aktais, reglamentuojančiais mokinių ugdymą ir mokytojo darbą.
12. Mokytojas pavaldus direktoriaus pavaduotojui ugdymui.

II SKYRIUS

KVALIFIKACINIAI REIKALAVIMAI

7. Mokytojo kvalifikaciniai reikalavimai:

7.1. aukštasis universitetinis išsilavinimas ir mokytojo kvalifikacija (pagal Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro patvirtintą 2014 m. rugpjūčio 29 d. įsakymu V-774 „Reikalavimų mokytojų kvalifikacijai aprašas“);

7.2. turėti išklausius kompiuterio raštingumo kursus;

7.3. turėti išklausius specialiosios pedagogikos ir specialiosios psichologijos kvalifikacijos tobulinimo kursus;

7.4. gerai mokėti lietuvių kalbą, jos mokėjimo lygis turi atitikti teisės aktais nustatytų valstybinės kalbos mokėjimo kategorijų reikalavimus;

7.5. išmanyti pagrindinio bei vidurinio ugdymo anglų kalbos dalyko programas;

7.6. gebėti taikyti dokumentų rengimo taisykles;

7.7. mokėti savarankiškai planuoti ir organizuoti savo veiklą, spręsti iškilusias problemas ir konfliktus, dirbti komandoje;

7.8. mokėti kaupti, sisteminti, apibendrinti informaciją ir rengti išvadas;

7.9. išmanyti ir gebėti pagal kompetenciją taikyti savo darbe ugdymą, reglamentuojančius teisės aktus.

8. Mokytojas turi nuolatos domėtis:

8.1. lietuvių tautos kultūra;

8.2. papročiais bei tradicijomis;

8.3. mokslo ir kultūros, pedagoginėmis ir psichologinėmis naujovėmis.

9. Mokytojas privalo išmanyti:

9.1. lietuvių kalbos, kalbos kultūros reikalavimus;

9.2. tarnybinio etiketo reikalavimus;

9.3. bendravimo, dalykinio pokalbio taisykles.

10. Mokytojas turi būti susipažinęs su darbuotojų saugos ir sveikatos, priešgaisrinės saugos, civilinės saugos, saugaus eismo, gamtosaugos reikalavimais.

11. Mokytojas privalo mokėti suteikti pirmąją medicininę pagalbą, įvykus nelaimingam atsitikimui.

III SKYRIUS

FUNKCIJOS

13. Vykdydamas LR Švietimo įstatyme nustatytas pareigas mokytojas atlieka šias funkcijas:

12.1. ugdo mokinius pagal anglų kalbos bendrąją programą ir jai įgyvendinti gimnazijos ugdymo planuose numatytas valandas, pagal kompetenciją ugdo mokinius pagal privalomų ar pasirenkamų mokomųjų dalykų ar jų modulių skirtas valandas ir valandas, skirtas ugdymosi poreikiams tenkinti bei mokymosi pagalbai teikti;

12.2. planuoja ugdomąją veiklą, ruošiasi pamokoms ir kitoms ugdomosioms veikloms, vertina mokinių pasiekimus, stebi, fiksuoja asmeninę mokinio pažangą ir informuoja apie mokymosi pažangą, pasiekimus mokinių tėvus (globėjus) ir gimnazijos vadovus, bendradarbiauja

su kitais gimnazijos pedagoginiais darbuotojais, analizuoja ir įsivertina savo pedagoginę veiklą, tobulina profesines kompetencijas;

12.3. dalyvauja mokyklos organizuojamuose susitikimuose, posėdžiuose, metodinėse grupėse ar (ir) metodinėje taryboje, savivaldoje, pagal kompetenciją joms gali vadovauti, ar rašyti protokolus;

12.4. dalyvauja renginiuose, pagal kompetenciją dalyvauja darbo grupėse ar joms vadovauja;

12.5. konsultuoja mokinius, ruošia anglų kalbos dalykų konkursams, olimpiadoms;

12.6. budi mokykloje pagal iš anksto administracijos sudarytą budėjimo grafiką pertraukų metu ir atsako už mokinių saugumą;

12.7. vykdo kitus teisės aktų nustatytus ar gimnazijos direktoriaus priskirtus nenuolatinio pobūdžio pavedimus pagal kompetenciją.

_____

Susipažinau ir sutinku: _____

(vardas, pavardė, parašas, data)

PATVIRTINTA
Rietavo sav. Tverų gimnazijos
direktoriaus 2018 m. spalio 17 d.
įsakymu Nr. V-133

RIETAVO SAV. TVERŲ GIMNAZIJOS CHEMIJOS MOKYTOJO PAREIGYBĖS APRAŠYMAS

I SKYRIUS

CHEMIJOS MOKYTOJAS

13. Chemijos mokytojas (toliau – Mokytojas) yra priskiriamas specialisto grupei.
14. Pareigybės lygis – A2.
15. Pareigybės kodas – 233022.
16. Mokytojo paskirtis – atsižvelgiant į mokinio individualius gebėjimus, patirtį, įgytas žinias ir ugdymosi poreikius, sudaryti kiekvienam mokiniui galimybes individualizuojant ir diferencijuojant ugdymą, puoselėti jo demokratines ir pilietines vertybines nuostatas, pažintinius ir komunikacinius gebėjimus, bendrąsias ir dalykines kompetencijas, gebėjimą savarankiškai kurti savo gyvenimą, planuoti karjerą, padėti įgyti profesijos planavimo pagrindų.
17. Mokytojas dirba vadovaudamasis Lietuvos Respublikos darbo kodeksu, Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu, savo pareigybės aprašymu, gimnazijos nuostatais, darbo tvarkos taisyklėmis, gimnazijos direktoriaus įsakymais, bendruomenės etikos normomis ir kitais teisės aktais, reglamentuojančiais mokinių ugdymą ir mokytojo darbą.

18. Mokytojas pavaldus direktoriaus pavaduotojui ugdymui.

II SKYRIUS

KVALIFIKACINIAI REIKALAVIMAI

7. Mokytojo kvalifikaciniai reikalavimai:

7.1. aukštasis universitetinis išsilavinimas ir mokytojo kvalifikacija (pagal Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro patvirtintą 2014 m. rugpjūčio 29 d. įsakymu V-774 „Reikalavimų mokytojų kvalifikacijai aprašas“);

7.2. turėti išklausius kompiuterio raštingumo kursus;

7.3. turėti išklausius specialiosios pedagogikos ir specialiosios psichologijos kvalifikacijos tobulinimo kursus;

7.4. gerai mokėti lietuvių kalbą, jos mokėjimo lygis turi atitikti teisės aktais nustatytų valstybinės kalbos mokėjimo kategorijų reikalavimus;

7.5. išmanyti pagrindinio bei vidurinio ugdymo chemijos programas;

7.6. gebėti taikyti dokumentų rengimo taisykles;

7.7. mokėti savarankiškai planuoti ir organizuoti savo veiklą, spręsti iškilusias problemas ir konfliktus, dirbti komandoje;

7.8. mokėti kaupti, sisteminti, apibendrinti informaciją ir rengti išvadas;

7.9. išmanyti ir gebėti pagal kompetenciją taikyti savo darbe ugdymą, reglamentuojančius teisės aktus.

8. Mokytojas turi nuolatos domėtis:

8.1. lietuvių tautos kultūra;

8.2. papročiais bei tradicijomis;

8.3. mokslo ir kultūros, pedagoginėmis ir psichologinėmis naujovėmis.

9. Mokytojas privalo išmanyti:

9.1. lietuvių kalbos, kalbos kultūros reikalavimus;

9.2. tarnybinio etiketo reikalavimus;

9.3. bendravimo, dalykinio pokalbio taisykles.

10. Mokytojas turi būti susipažinęs su darbuotojų saugos ir sveikatos, priešgaisrinės saugos, civilinės saugos, saugaus eismo, gamtosaugos reikalavimais.

11. Mokytojas privalo mokėti suteikti pirmąją medicininę pagalbą, įvykus nelaimingam atsitikimui.

III SKYRIUS

FUNKCIJOS

14. Vykdydamas LR Švietimo įstatyme nustatytas pareigas mokytojas atlieka šias funkcijas:

12.1. ugdo mokinius pagal chemijos bendrąją programą ir jai įgyvendinti gimnazijos

ugdymo planuose numatytas valandas, pagal kompetenciją ugdo mokinius pagal privalomų ar pasirenkamų mokomųjų dalykų ar jų modulių skirtas valandas ir valandas, skirtas ugdymosi poreikiams tenkinti bei mokymosi pagalbai teikti;

12.2. planuoja ugdomąją veiklą, ruošiasi pamokoms ir kitoms ugdomosioms veikloms, vertina mokinių pasiekimus, stebi, fiksuoja asmeninę mokinio pažangą ir informuoja apie mokymosi pažangą, pasiekimus mokinių tėvus (globėjus) ir gimnazijos vadovus, bendradarbiauja

su kitais gimnazijos pedagoginiais darbuotojais, analizuoja ir įsivertina savo pedagoginę veiklą, tobulina profesines kompetencijas;

12.3. dalyvauja mokyklos organizuojamuose susitikimuose, posėdžiuose, metodinėje grupėje, renginiuose, pagal kompetenciją dalyvauja darbo grupėse ar joms vadovauja;

12.4. konsultuoja mokinius, ruošia chemijos dalyko konkursams, olimpiadoms;

12.5. budi mokykloje pagal iš anksto administracijos sudarytą budėjimo grafiką pertraukų metu ir atsako už mokinių saugumą;

12.6. vykdo kitus teisės aktų nustatytus ar gimnazijos direktoriaus priskirtus nenuolatinio pobūdžio pavedimus pagal kompetenciją.

_____

Susipažinau ir sutinku: _____

(vardas, pavardė, parašas, data)

PATVIRTINTA
Rietavo sav. Tverų gimnazijos
direktoriaus 2018 m. spalio 17 d.
įsakymu Nr. V-133

RIETAVO SAV. TVERŲ GIMNAZIJOS BIOLOGIJOS MOKYTOJO PAREIGYBĖS APRAŠYMAS

I SKYRIUS

BIOLOGIJOS MOKYTOJAS

19. Biologijos mokytojas (toliau – Mokytojas) yra priskiriamas specialisto grupei.
20. Pareigybės lygis – A2.
21. Pareigybės kodas – 233021.
22. Mokytojo paskirtis – atsižvelgiant į mokinio individualius gebėjimus, patirtį, įgytas žinias ir ugdymosi poreikius, sudaryti kiekvienam mokiniui galimybes individualizuojant ir diferencijuojant ugdymą, puoselėti jo demokratines ir pilietines vertybines nuostatas, pažintinius ir komunikacinius gebėjimus, bendrąsias ir dalykines kompetencijas, gebėjimą savarankiškai kurti savo gyvenimą, planuoti karjerą, padėti įgyti profesijos planavimo pagrindų.
23. Mokytojas dirba vadovaudamasis Lietuvos Respublikos darbo kodeksu, Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu, savo pareigybės aprašymu, gimnazijos nuostatais, darbo tvarkos taisyklėmis, gimnazijos direktoriaus įsakymais, bendruomenės etikos normomis ir kitais teisės aktais, reglamentuojančiais mokinių ugdymą ir mokytojo darbą.

24. Mokytojas pavaldus direktoriaus pavaduotojui ugdymui.

II SKYRIUS

KVALIFIKACINIAI REIKALAVIMAI

7. Mokytojo kvalifikaciniai reikalavimai:

7.1. aukštasis universitetinis išsilavinimas ir mokytojo kvalifikacija (pagal Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro patvirtintą 2014 m. rugpjūčio 29 d. įsakymu V-774 „Reikalavimų mokytojų kvalifikacijai aprašas“);

7.2. turėti išklausius kompiuterio raštingumo kursus;

7.3. turėti išklausius specialiosios pedagogikos ir specialiosios psichologijos kvalifikacijos tobulinimo kursus;

7.4. gerai mokėti lietuvių kalbą, jos mokėjimo lygis turi atitikti teisės aktais nustatytų valstybinės kalbos mokėjimo kategorijų reikalavimus;

7.5. išmanyti pagrindinio bei vidurinio ugdymo biologijos programas;

7.6. gebėti taikyti dokumentų rengimo taisykles;

7.7. mokėti savarankiškai planuoti ir organizuoti savo veiklą, spręsti iškilusias problemas ir konfliktus, dirbti komandoje;

7.8. mokėti kaupti, sisteminti, apibendrinti informaciją ir rengti išvadas;

7.9. išmanyti ir gebėti pagal kompetenciją taikyti savo darbe ugdymą, reglamentuojančius teisės aktus.

8. Mokytojas turi nuolatos domėtis:

8.1. lietuvių tautos kultūra;

8.2. papročiais bei tradicijomis;

8.3. mokslo ir kultūros, pedagoginėmis ir psichologinėmis naujovėmis.

9. Mokytojas privalo išmanyti:

9.1. lietuvių kalbos, kalbos kultūros reikalavimus;

9.2. tarnybinio etiketo reikalavimus;

9.3. bendravimo, dalykinio pokalbio taisykles.

10. Mokytojas turi būti susipažinęs su darbuotojų saugos ir sveikatos, priešgaisrinės saugos, civilinės saugos, saugaus eismo, gamtosaugos reikalavimais.

11. Mokytojas privalo mokėti suteikti pirmąją medicininę pagalbą, įvykus nelaimingam atsitikimui.

III SKYRIUS

FUNKCIJOS

12. Vykdydamas LR Švietimo įstatyme nustatytas pareigas mokytojas atlieka šias funkcijas:

12.1. ugdo mokinius pagal biologijos bendrąją programą ir jai įgyvendinti gimnazijos ugdymo planuose numatytas valandas, pagal kompetenciją ugdo mokinius pagal privalomų ar pasirenkamų mokomųjų dalykų ar jų modulių skirtas valandas ir valandas, skirtas ugdymosi poreikiams tenkinti bei mokymosi pagalbai teikti;

12.2. planuoja ugdomąją veiklą, ruošiasi pamokoms ir kitoms ugdomosioms veikloms, vertina mokinių pasiekimus, stebi, fiksuoja asmeninę mokinio pažangą ir informuoja apie mokymosi pažangą, pasiekimus mokinių tėvus (globėjus) ir gimnazijos vadovus, bendradarbiauja su kitais gimnazijos pedagoginiais darbuotojais, analizuoja ir įsivertina savo pedagoginę veiklą, tobulina profesines kompetencijas;

12.3. dalyvauja mokyklos organizuojamuose susitikimuose, posėdžiuose, metodinėje grupėje, ar (ir) metodinėje taryboje, savivaldoje, renginiuose, pagal kompetenciją dalyvauja darbo grupėse ar joms vadovauja;

12.4. konsultuoja mokinius, ruošia mokinius biologijos dalyko konkursams, olimpiadoms;

12.5. budi mokykloje pagal iš anksto administracijos sudarytą budėjimo grafiką pertraukų metu ir atsako už mokinių saugumą;

12.6. vykdo kitus teisės aktų nustatytus ar gimnazijos direktoriaus priskirtus nenuolatinio pobūdžio pavedimus pagal kompetenciją.

_____

Susipažinau ir sutinku: _____

(vardas, pavardė, parašas, data)

PATVIRTINTA
Rietavo sav. Tverų gimnazijos
direktoriaus 2018 m. spalio 17 d.
įsakymu Nr. V-133

RIETAVO SAV. TVERŲ GIMNAZIJOS ANGLŲ KALBOS (PRADINĖSE KLASĖSE) MOKYTOJO PAREIGYBĖS APRAŠYMAS

I SKYRIUS

ANGLŲ KALBOS MOKYTOJAS

1. Anglų kalbos mokytojas (toliau – Mokytojas) yra priskiriamas specialisto grupei.
2. Pareigybės lygis – A2.
3. Pareigybės kodas – 233002.
4. Mokytojo pareigybės paskirtis – atsižvelgiant į mokinio individualius gebėjimus, patirtį, įgytas žinias ir ugdymosi poreikius, sudaryti kiekvienam mokiniui galimybes individualizuojant ir diferencijuojant ugdymą, puoselėti jo demokratines ir pilietines vertybines nuostatas, pažintinius ir komunikacinius gebėjimus, bendrąsias ir dalykines kompetencijas, gebėjimą savarankiškai kurti savo gyvenimą, planuoti karjerą, padėti įgyti profesijos planavimo pagrindų.
5. Mokytojas dirba vadovaudamasis Lietuvos Respublikos darbo kodeksu, Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu, savo pareigybės aprašymu, gimnazijos nuostatais, darbo tvarkos taisyklėmis, gimnazijos direktoriaus įsakymais, bendruomenės etikos normomis ir kitais teisės aktais, reglamentuojančiais mokinių ugdymą ir mokytojo darbą.
6. Mokytojas pavaldus direktoriaus pavaduotojui ugdymui.

II SKYRIUS

KVALIFIKACINIAI REIKALAVIMAI

7. Mokytojo kvalifikaciniai reikalavimai:

7.1. aukštasis universitetinis išsilavinimas ir mokytojo kvalifikacija (pagal Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro patvirtintą 2014 m. rugpjūčio 29 d. įsakymu V-774 „Reikalavimų mokytojų kvalifikacijai aprašas“);

7.1.1. užsienio kalbos pagal pradinio ugdymo programas gali mokyti dalyko mokytojas, išklausęs ne mažiau kaip 40 valandų (1,5 studijų kreditų) atitinkamo dalyko ugdymo pradinėse klasėse metodikos kursų;

7.2. turėti išklausius kompiuterio raštingumo kursus;

7.3. turėti išklausius specialiosios pedagogikos ir specialiosios psichologijos kvalifikacijos tobulinimo kursus;

7.4. gerai mokėti lietuvių kalbą, jos mokėjimo lygis turi atitikti teisės aktais nustatytų valstybinės kalbos mokėjimo kategorijų reikalavimus;

7.5. išmanyti pradinio ugdymo anglų kalbos dalyko programą;

7.6. gebėti taikyti dokumentų rengimo taisykles;

7.7. mokėti savarankiškai planuoti ir organizuoti savo veiklą, spręsti iškilusias problemas ir konfliktus, dirbti komandoje;

7.8. mokėti kaupti, sisteminti, apibendrinti informaciją ir rengti išvadas;

7.9. išmanyti ir gebėti pagal kompetenciją taikyti savo darbe ugdymą, reglamentuojančius teisės aktus.

8. Mokytojas turi nuolatos domėtis:

8.1. lietuvių tautos kultūra;

8.2. papročiais bei tradicijomis;

8.3. mokslo ir kultūros, pedagoginėmis ir psichologinėmis naujovėmis.

9. Mokytojas privalo išmanyti:

9.1. lietuvių kalbos, kalbos kultūros reikalavimus;

9.2. tarnybinio etiketo reikalavimus;

9.3. bendravimo, dalykinio pokalbio taisykles.

10. Mokytojas turi būti susipažinęs su darbuotojų saugos ir sveikatos, priešgaisrinės saugos, civilinės saugos, saugaus eismo, gamtosaugos reikalavimais.

11. Mokytojas privalo mokėti suteikti pirmąją medicininę pagalbą, įvykus nelaimingam atsitikimui.

III SKYRIUS

FUNKCIJOS

12. Vykdydamas LR Švietimo įstatyme nustatytas pareigas mokytojas atlieka šias funkcijas:

12.1. ugdo mokinius pagal anglų kalbos bendrąsias programas ir jai įgyvendinti gimnazijos ugdymo planuose numatytas valandas, pagal kompetenciją ugdo mokinius pagal privalomų ar pasirenkamų mokomųjų dalykų ar jų modulių skirtas valandas ir valandas, skirtas

ugdymosi poreikiams tenkinti bei mokymosi pagalbai teikti;

12.2. planuoja ugdomąją veiklą, ruošiasi pamokoms ir kitoms ugdomosioms veikloms, vertina mokinių pasiekimus, stebi, fiksuoja asmeninę mokinio pažangą ir informuoja apie mokymosi pažangą, pasiekimus mokinių tėvus (globėjus) ir gimnazijos vadovus, bendradarbiauja su kitais gimnazijos pedagoginiais darbuotojais, analizuoja ir įsivertina savo pedagoginę veiklą, tobulina profesines kompetencijas;

12.3. dalyvauja mokyklos organizuojamuose susitikimuose, posėdžiuose, metodinėse grupėse ar (ir) metodinėje taryboje, savivaldoje, pagal kompetenciją joms gali vadovauti ar rašyti protokolus;

12.4. dalyvauja renginiuose, pagal kompetenciją dalyvauja darbo grupėse ar joms vadovauja;

12.5. konsultuoja mokinius, ruošia anglų kalbos dalykų konkursams, olimpiadoms;

12.6. budi mokykloje pagal iš anksto administracijos sudarytą budėjimo grafiką pertraukų metu ir atsako už mokinių saugumą;

12.7. vadovauja klasei: planuoja, organizuoja klasės ugdomąją ir kitą edukacinę veiklą, bendradarbiauja su pagalbos mokiniui specialistais ir kitais pedagoginiais darbuotojais, sprendžiant mokinių ugdymo(si) sunkumus, tvarko mokinių ugdomosios veiklos dokumentus, vertina mokinių elgesį, savijautą, mokymosi pažangą, nustatyta tvarka informuoja mokinio tėvus (globėjus), gimnazijos vadovus apie ugdymo procese iškilusius sunkumus, prireikus imasi prevencinių priemonių, bendrauja ir bendradarbiauja su mokinių tėvais, įtraukia tėvus sprendžiant auklėtinių problemas, organizuojant ekskursijas bei kitus neformaliojo ugdymo renginius. (Vykdydamas klasės vadovo funkcijas vadovaujasi patvirtintu „Klasės vadovo funkcijų“ aprašu.);

12.8. vykdo kitus teisės aktų nustatytus ar gimnazijos direktoriaus priskirtus nenuolatinio pobūdžio pavedimus pagal kompetenciją.

_____

Susipažinau ir sutinku: _____

(vardas, pavardė, parašas, data)

PATVIRTINTA
Rietavo sav. Tverų gimnazijos
direktoriaus 2018 m. spalio 17 d.
įsakymu Nr. V-133

RIETAVO SAV. TVERŲ GIMNAZIJOS DAILĖS MOKYTOJO PAREIGYBĖS APRAŠYMAS

I SKYRIUS

DAILĖS MOKYTOJAS

1. Dailės mokytojas (toliau – Mokytojas) yra priskiriamas specialisto grupei.
2. Pareigybės lygis – A2.
3. Pareigybės kodas – 233023.
4. Mokytojo paskirtis – atsižvelgiant į mokinio individualius gebėjimus, patirtį, įgytas žinias ir ugdymosi poreikius, sudaryti kiekvienam mokiniui galimybes individualizuojant ir diferencijuojant ugdymą, puoselėti jo demokratines ir pilietines vertybines nuostatas, pažintinius ir komunikacinius gebėjimus, bendrąsias ir dalykines kompetencijas, gebėjimą savarankiškai kurti savo gyvenimą, planuoti karjerą, padėti įgyti profesijos planavimo pagrindų.
5. Mokytojas dirba vadovaudamasis Lietuvos Respublikos darbo kodeksu, Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu, savo pareigybės aprašymu, gimnazijos nuostatais, darbo tvarkos taisyklėmis, gimnazijos direktoriaus įsakymais, bendruomenės etikos normomis ir kitais teisės aktais, reglamentuojančiais mokinių ugdymą ir mokytojo darbą.
6. Mokytojas pavaldus direktoriaus pavaduotojui ugdymui.

II SKYRIUS

KVALIFIKACINIAI REIKALAVIMAI

7. Mokytojo kvalifikaciniai reikalavimai:

7.1. aukštasis universitetinis išsilavinimas ir mokytojo kvalifikacija (pagal Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro patvirtintą 2014 m. rugpjūčio 29 d. įsakymu V-774 „Reikalavimų mokytojų kvalifikacijai aprašas“);

7.2. turėti išklausius kompiuterio raštingumo kursus;

7.3. turėti išklausius specialiosios pedagogikos ir specialiosios psichologijos kvalifikacijos tobulinimo kursus;

7.4. gerai mokėti lietuvių kalbą, jos mokėjimo lygis turi atitikti teisės aktais nustatytų valstybinės kalbos mokėjimo kategorijų reikalavimus;

7.5. išmanyti pagrindinio bei vidurinio ugdymo dailės programas;

7.6. gebėti taikyti dokumentų rengimo taisykles;

7.7. mokėti savarankiškai planuoti ir organizuoti savo veiklą, spręsti iškilusias problemas ir konfliktus, dirbti komandoje;

7.8. mokėti kaupti, sisteminti, apibendrinti informaciją ir rengti išvadas;

7.9. išmanyti ir gebėti pagal kompetenciją taikyti savo darbe ugdymą, reglamentuojančius teisės aktus.

8. Mokytojas turi nuolatos domėtis:

8.1. lietuvių tautos kultūra;

8.2. papročiais bei tradicijomis;

8.3. mokslo ir kultūros, pedagoginėmis ir psichologinėmis naujovėmis.

9. Mokytojas privalo išmanyti:

9.1. lietuvių kalbos, kalbos kultūros reikalavimus;

9.2. tarnybinio etiketo reikalavimus;

9.3. bendravimo, dalykinio pokalbio taisykles.

10. Mokytojas turi būti susipažinęs su darbuotojų saugos ir sveikatos, priešgaisrinės saugos, civilinės saugos, saugaus eismo, gamtosaugos reikalavimais.

11. Mokytojas privalo mokėti suteikti pirmąją medicininę pagalbą, įvykus nelaimingam atsitikimui.

III SKYRIUS

FUNKCIJOS

12. Vykdydamas LR Švietimo įstatyme nustatytas pareigas mokytojas atlieka šias funkcijas:

12.1. ugdo mokinius pagal dailės dalyko bendrąją programą ir jai įgyvendinti gimnazijos ugdymo planuose numatytas valandas, įskaitant neformaliojo švietimo valandas, pagal kompetenciją ugdo mokinius pagal privalomų ar pasirenkamų mokomųjų dalykų ar jų modulių skirtas valandas ir valandas, skirtas ugdymosi poreikiams tenkinti bei mokymosi pagalbai teikti;

12.2. planuoja ugdomąją veiklą, ruošiasi pamokoms ir kitoms ugdomosioms veikloms,

vertina mokinių pasiekimus, stebi, fiksuoja asmeninę mokinio pažangą ir informuoja apie mokymosi pažangą, pasiekimus mokinių tėvus (globėjus) ir gimnazijos vadovus, bendradarbiauja su kitais gimnazijos pedagoginiais darbuotojais, analizuoja ir įsivertina savo pedagoginę veiklą, tobulina profesines kompetencijas;

12.3. dalyvauja mokyklos organizuojamuose susitikimuose, posėdžiuose, metodinėje grupėje ar (ir) metodinėje taryboje, savivaldoje;

12.4. dalyvauja renginiuose, pagal kompetenciją dalyvauja darbo grupėse ar joms vadovauja;

12.5. atnaujina bei kuria edukacines aplinkas, puošia gimnazijos aplinką valstybinėms šventėms bei kalėdiniam laikotarpiui;

12.6. veda užsiėmimus ikimokyklinio amžiaus vaikams;

12.7. dalyvauja projektuose;

12.8. budi mokykloje pagal iš anksto administracijos sudarytą budėjimo grafiką pertraukų metu ir atsako už mokinių saugumą;

12.9. vykdo kitus teisės aktų nustatytus ar gimnazijos direktoriaus priskirtus nenuolatinio pobūdžio pavedimus pagal kompetenciją.

_____

Susipažinau ir sutinku: _____
(vardas, pavardė, parašas, data)

PATVIRTINTA
Rietavo sav. Tverų gimnazijos
direktoriaus 2018 m. spalio 17 d.
įsakymu Nr. V-133

RIETAVO SAV. TVERŲ GIMNAZIJOS FIZIKOS MOKYTOJO PAREIGYBĖS APRAŠYMAS

I SKYRIUS

FIZIKOS MOKYTOJAS

25. Fizikos mokytojas (toliau – Mokytojas) yra priskiriamas specialisto grupei.
26. Pareigybės lygis – A2.
27. Pareigybės kodas – 233020.
28. Mokytojo paskirtis – atsižvelgiant į mokinio individualius gebėjimus, patirtį, įgytas žinias ir ugdymosi poreikius, sudaryti kiekvienam mokiniui galimybes individualizuojant ir diferencijuojant ugdymą, puoselėti jo demokratines ir pilietines vertybines nuostatas, pažintinius ir komunikacinius gebėjimus, bendrąsias ir dalykines kompetencijas, gebėjimą savarankiškai kurti savo gyvenimą, planuoti karjerą, padėti įgyti profesijos planavimo pagrindų.
29. Mokytojas dirba vadovaudamasis Lietuvos Respublikos darbo kodeksu, Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu, savo pareigybės aprašymu, gimnazijos nuostatais, darbo tvarkos taisyklėmis, gimnazijos direktoriaus įsakymais, bendruomenės etikos normomis ir kitais teisės aktais, reglamentuojančiais mokinių ugdymą ir mokytojo darbą.

30. Mokytojas pavaldus direktoriaus pavaduotojui ugdymui.

II SKYRIUS

KVALIFIKACINIAI REIKALAVIMAI

7. Mokytojo kvalifikaciniai reikalavimai:

7.1. aukštasis universitetinis išsilavinimas ir mokytojo kvalifikacija (pagal Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro patvirtintą 2014 m. rugpjūčio 29 d. įsakymu V-774 „Reikalavimų mokytojų kvalifikacijai aprašas“);

7.2. turėti išklausius kompiuterio raštingumo kursus;

7.3. turėti išklausius specialiosios pedagogikos ir specialiosios psichologijos kvalifikacijos tobulinimo kursus;

7.4. gerai mokėti lietuvių kalbą, jos mokėjimo lygis turi atitikti teisės aktais nustatytų valstybinės kalbos mokėjimo kategorijų reikalavimus;

7.5. išmanyti pagrindinio bei vidurinio ugdymo fizikos programas;

7.6. gebėti taikyti dokumentų rengimo taisykles;

7.7. mokėti savarankiškai planuoti ir organizuoti savo veiklą, spręsti iškilusias problemas ir konfliktus, dirbti komandoje;

7.8. mokėti kaupti, sisteminti, apibendrinti informaciją ir rengti išvadas;

7.9. išmanyti ir gebėti pagal kompetenciją taikyti savo darbe ugdymą, reglamentuojančius teisės aktus.

8. Mokytojas turi nuolatos domėtis:

8.1. lietuvių tautos kultūra;

8.2. papročiais bei tradicijomis;

8.3. mokslo ir kultūros, pedagoginėmis ir psichologinėmis naujovėmis.

9. Mokytojas privalo išmanyti:

9.1. lietuvių kalbos, kalbos kultūros reikalavimus;

9.2. tarnybinio etiketo reikalavimus;

9.3. bendravimo, dalykinio pokalbio taisykles.

10. Mokytojas turi būti susipažinęs su darbuotojų saugos ir sveikatos, priešgaisrinės saugos, civilinės saugos, saugaus eismo, gamtosaugos reikalavimais.

11. Mokytojas privalo mokėti suteikti pirmąją medicininę pagalbą, įvykus nelaimingam atsitikimui.

III SKYRIUS

FUNKCIJOS

15. Vykdydamas LR Švietimo įstatyme nustatytas pareigasmokytojas atlieka šias funkcijas:

12.1. ugdo mokinius pagal fizikos bendrąją programą ir jai įgyvendinti gimnazijos

ugdymo planuose numatytas valandas, pagal kompetenciją ugdo mokinius pagal privalomų ar pasirenkamų mokomųjų dalykų ar jų modulių skirtas valandas ir valandas, skirtas ugdymosi poreikiams tenkinti bei mokymosi pagalbai teikti;

12.2. planuoja ugdomąją veiklą, ruošiasi pamokoms ir kitoms ugdomosioms veikloms, vertina mokinių pasiekimus, stebi, fiksuoja asmeninę mokinio pažangą ir informuoja apie mokymosi pažangą, pasiekimus mokinių tėvus (globėjus) ir gimnazijos vadovus, bendradarbiauja

su kitais gimnazijos pedagoginiais darbuotojais, analizuoja ir įsivertina savo pedagoginę veiklą, tobulina profesines kompetencijas;

12.3. dalyvauja mokyklos organizuojamuose susitikimuose, posėdžiuose, metodinėje grupėje ar (ir metodinėje taryboje, savivaldoje), renginiuose, pagal kompetenciją dalyvauja darbo grupėse ar joms vadovauja;

12.4. konsultuoja mokinius, ruošia fizikos dalyko konkursams, olimpiadoms;

12.5. budi mokykloje pagal iš anksto administracijos sudarytą budėjimo grafiką pertraukų metu ir atsako už mokinių saugumą;

12.6. vykdo kitus teisės aktų nustatytus ar gimnazijos direktoriaus priskirtus nenuolatinio pobūdžio pavedimus pagal kompetenciją.

_____

Susipažinau ir sutinku: _____

(vardas, pavardė, parašas, data)

PATVIRTINTA
Rietavo sav. Tverų gimnazijos
direktoriaus 2018 m. spalio 17 d.
įsakymu Nr. V-133

RIETAVO SAV. TVERŲ GIMNAZIJOS EKONOMIKOS MOKYTOJO PAREIGYBĖS APRAŠYMAS

I SKYRIUS

EKONOMIKOS MOKYTOJAS

1. Ekonomikos mokytojas (toliau – Mokytojas) yra priskiriamas specialisto grupei.
2. Pareigybės lygis – A2.
3. Pareigybės kodas – 233018.
4. Mokytojo paskirtis – atsižvelgiant į mokinio individualius gebėjimus, patirtį, įgytas žinias ir ugdymosi poreikius, sudaryti kiekvienam mokiniui galimybes individualizuojant ir diferencijuojant ugdymą, puoselėti jo demokratines ir pilietines vertybines nuostatas, pažintinius ir komunikacinius gebėjimus, bendrąsias ir dalykines kompetencijas, gebėjimą savarankiškai kurti savo gyvenimą, planuoti karjerą, padėti įgyti profesijos planavimo pagrindų.
5. Mokytojas dirba vadovaudamasis Lietuvos Respublikos darbo kodeksu, Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu, savo pareigybės aprašymu, gimnazijos nuostatais, darbo tvarkos taisyklėmis, gimnazijos direktoriaus įsakymais, bendruomenės etikos normomis ir kitais teisės aktais, reglamentuojančiais mokinių ugdymą ir mokytojo darbą.
6. Mokytojas pavaldus direktoriaus pavaduotojui ugdymui.

II SKYRIUS

KVALIFIKACINIAI REIKALAVIMAI

7. Mokytojo kvalifikaciniai reikalavimai:

7.1. aukštasis universitetinis išsilavinimas ir mokytojo kvalifikacija (pagal Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro patvirtintą 2014 m. rugpjūčio 29 d. įsakymu V-774 „Reikalavimų mokytojų kvalifikacijai aprašas“);

7.2. turėti išklausius kompiuterio raštingumo kursus;

7.3. turėti išklausius specialiosios pedagogikos ir specialiosios psichologijos kvalifikacijos tobulinimo kursus;

7.4. gerai mokėti lietuvių kalbą, jos mokėjimo lygis turi atitikti teisės aktais nustatytų valstybinės kalbos mokėjimo kategorijų reikalavimus;

7.5. išmanyti pagrindinio bei vidurinio ugdymo ekonomikos programas;

7.6. gebėti taikyti dokumentų rengimo taisykles;

7.7. mokėti savarankiškai planuoti ir organizuoti savo veiklą, spręsti iškilusias problemas ir konfliktus, dirbti komandoje;

7.8. mokėti kaupti, sisteminti, apibendrinti informaciją ir rengti išvadas;

7.9. išmanyti ir gebėti pagal kompetenciją taikyti savo darbe ugdymą, reglamentuojančius teisės aktus.

8. Mokytojas turi nuolatos domėtis:

8.1. lietuvių tautos kultūra;

8.2. papročiais bei tradicijomis;

8.3. mokslo ir kultūros, pedagoginėmis ir psichologinėmis naujovėmis.

9. Mokytojas privalo išmanyti:

9.1. lietuvių kalbos, kalbos kultūros reikalavimus;

9.2. tarnybinio etiketo reikalavimus;

9.3. bendravimo, dalykinio pokalbio taisykles.

10. Mokytojas turi būti susipažinęs su darbuotojų saugos ir sveikatos, priešgaisrinės saugos, civilinės saugos, saugaus eismo, gamtosaugos reikalavimais.

11. Mokytojas privalo mokėti suteikti pirmąją medicininę pagalbą, įvykus nelaimingam atsitikimui.

III SKYRIUS

FUNKCIJOS

12. Vykdydamas LR Švietimo įstatyme nustatytas pareigas mokytojas atlieka šias funkcijas:

12.1. ugdo mokinius pagal ekonomikos bendrąją programą ir jai įgyvendinti gimnazijos ugdymo planuose numatytas valandas ir valandas, skirtas ugdymosi poreikiams tenkinti bei mokymosi pagalbai teikti;

12.2. planuoja ugdomąją veiklą, ruošiasi pamokoms ir kitoms ugdomosioms veikloms, vertina mokinių pasiekimus, stebi, fiksuoja asmeninę mokinio pažangą ir informuoja apie mokymosi pažangą, pasiekimus mokinių tėvus (globėjus) ir gimnazijos vadovus, bendradarbiauja su kitais gimnazijos pedagoginiais darbuotojais, analizuoja ir įsivertina savo pedagoginę veiklą, tobulina profesines kompetencijas;

12.3. dalyvauja mokyklos organizuojamuose susitikimuose, posėdžiuose, metodinėje grupėje ar (ir metodinėje taryboje, savivaldoje),renginiuose, pagal kompetenciją dalyvauja darbo grupėse ar joms vadovauja;

12.4. vykdo kitus teisės aktų nustatytus ar gimnazijos direktoriaus priskirtus nenuolatinio pobūdžio pavedimus pagal kompetenciją.

_____

Susipažinau ir sutinku: _____

(vardas, pavardė, parašas, data)

PATVIRTINTA
Rietavo sav. Tverų gimnazijos
direktoriaus 2018 m. spalio 17 d.
įsakymu Nr. V-133

RIETAVO SAV. TVERŲ GIMNAZIJOS GEOGRAFIJOS, GAMTA IR ŽMOGUS MOKYTOJO PAREIGYBĖS APRAŠYMAS

I SKYRIUS

GEOGRAFIJOS, GAMTA IR ŽMOGUS MOKYTOJAS

31. Geografijos, gamta ir žmogus mokytojas (toliau – Mokytojas) yra priskiriamas specialisto grupei.

32. Pareigybės lygis – A2.
33. Pareigybės kodas – 233019.
34. Mokytojo paskirtis – atsižvelgiant į mokinio individualius gebėjimus, patirtį, įgytas žinias ir ugdymosi poreikius, sudaryti kiekvienam mokiniui galimybes individualizuojant ir diferencijuojant ugdymą, puoselėti jo demokratines ir pilietines vertybines nuostatas, pažintinius ir komunikacinius gebėjimus, bendrąsias ir dalykines kompetencijas, gebėjimą savarankiškai kurti savo gyvenimą, planuoti karjerą, padėti įgyti profesijos planavimo pagrindų.
35. Mokytojas dirba vadovaudamasis Lietuvos Respublikos darbo kodeksu, Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu, savo pareigybės aprašymu, gimnazijos nuostatais, darbo tvarkos taisyklėmis, gimnazijos direktoriaus įsakymais, bendruomenės etikos normomis ir kitais teisės aktais, reglamentuojančiais mokinių ugdymą ir mokytojo darbą.

36. Mokytojas pavaldus direktoriaus pavaduotojui ugdymui.

II SKYRIUS

KVALIFIKACINIAI REIKALAVIMAI

7. Mokytojo kvalifikaciniai reikalavimai:

7.1. aukštasis universitetinis išsilavinimas ir mokytojo kvalifikacija (pagal Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro patvirtintą 2014 m. rugpjūčio 29 d. įsakymu V-774 „Reikalavimų mokytojų kvalifikacijai aprašas“);

7.2. turėti išklausius kompiuterio raštingumo kursus;

7.3. turėti išklausius specialiosios pedagogikos ir specialiosios psichologijos kvalifikacijos tobulinimo kursus;

7.4. gerai mokėti lietuvių kalbą, jos mokėjimo lygis turi atitikti teisės aktais nustatytų valstybinės kalbos mokėjimo kategorijų reikalavimus;

7.5. išmanyti pagrindinio bei vidurinio ugdymo geografijos, gamta ir žmogus programas;

7.6. gebėti taikyti dokumentų rengimo taisykles;

7.7. mokėti savarankiškai planuoti ir organizuoti savo veiklą, spręsti iškilusias problemas ir konfliktus, dirbti komandoje;

7.8. mokėti kaupti, sisteminti, apibendrinti informaciją ir rengti išvadas;

7.9. išmanyti ir gebėti pagal kompetenciją taikyti savo darbe ugdymą, reglamentuojančius teisės aktus.

8. Mokytojas turi nuolatos domėtis:

8.1. lietuvių tautos kultūra;

8.2. papročiais bei tradicijomis;

8.3. mokslo ir kultūros, pedagoginėmis ir psichologinėmis naujovėmis.

9. Mokytojas privalo išmanyti:

9.1. lietuvių kalbos, kalbos kultūros reikalavimus;

9.2. tarnybinio etiketo reikalavimus;

9.3. bendravimo, dalykinio pokalbio taisykles.

10. Mokytojas turi būti susipažinęs su darbuotojų saugos ir sveikatos, priešgaisrinės saugos, civilinės saugos, saugaus eismo, gamtosaugos reikalavimais.

11. Mokytojas privalo mokėti suteikti pirmąją medicininę pagalbą, įvykus nelaimingam atsitikimui.

III SKYRIUS

FUNKCIJOS

16. Vykdydamas LR Švietimo įstatyme nustatytas pareigas mokytojas atlieka šias funkcijas:

12.1. ugdo mokinius pagal geografijos, gamta ir žmogus bendrąsias programas ir jai įgyvendinti gimnazijos ugdymo planuose numatytas valandas, pagal kompetenciją ugdo mokinius pagal privalomų ar pasirenkamų mokomųjų dalykų ar jų modulių skirtas valandas ir valandas, skirtas ugdymosi poreikiams tenkinti bei mokymosi pagalbai teikti;

12.2. planuoja ugdomąją veiklą, ruošiasi pamokoms ir kitoms ugdomosioms veikloms, vertina mokinių pasiekimus, stebi, fiksuoja asmeninę mokinio pažangą ir informuoja apie mokymosi pažangą, pasiekimus mokinių tėvus (globėjus) ir gimnazijos vadovus, bendradarbiauja su kitais gimnazijos pedagoginiais darbuotojais, analizuoja ir įsivertina savo pedagoginę veiklą, tobulina profesines kompetencijas;

12.3. dalyvauja mokyklos organizuojamuose susitikimuose, posėdžiuose, metodinėje grupėje ar (ir) metodinėje taryboje, savivaldoje, pagal kompetenciją gali vadovauti ar rašyti protokolus;

12.4. dalyvauja renginiuose, pagal kompetenciją dalyvauja darbo grupėse ar joms vadovauja;

12.5. konsultuoja mokinius, ruošia geografijos, gamta ir žmogus dalykų konkursams, olimpiadoms;

12.6. dalyvauja ir įgyvendina gamtamokslinio integruoto mokymo projektą, inicijuoja jų veiklas gimnazijoje;

12.7. vadovauja klasei: planuoja, organizuoja klasės ugdomąją ir kitą edukacinę veiklą, bendradarbiauja su pagalbos mokiniui specialistais ir kitais pedagoginiais darbuotojais, sprendžiant mokinių ugdymo(si) sunkumus, tvarko mokinių ugdomosios veiklos dokumentus, vertina mokinių elgesį, savijautą, mokymosi pažangą, nustatyta tvarka informuoja mokinio tėvus (globėjus), gimnazijos vadovus apie ugdymo procese iškilusius sunkumus, prireikus imasi prevencinių priemonių, bendrauja ir bendradarbiauja su mokinių tėvais, įtraukia tėvus sprendžiant auklėtinių problemas, organizuojant ekskursijas bei kitus neformaliojo ugdymo renginius (Vykdydamas klasės vadovo funkcijas vadovaujasi patvirtintu „Klasės vadovo funkcijų“ aprašu.)

12.8. vykdo kitus teisės aktų nustatytus ar gimnazijos direktoriaus priskirtus nenuolatinio pobūdžio pavedimus pagal kompetenciją.

_____

Susipažinau ir sutinku: _____

(vardas, pavardė, parašas, data)

PATVIRTINTA
Rietavo sav. Tverų gimnazijos
direktoriaus 2018 m. spalio 17 d.
įsakymu Nr. V-133

RIETAVO SAV. TVERŲ GIMNAZIJOS ISTORIJOS MOKYTOJO PAREIGYBĖS APRAŠYMAS

I SKYRIUS

ISTORIJOS MOKYTOJAS

37. Istorijos mokytojas (toliau – Mokytojas) yra priskiriamas specialisto grupei.
38. Pareigybės lygis – A2.
39. Pareigybės kodas – 233015.
40. Mokytojo paskirtis – atsižvelgiant į mokinio individualius gebėjimus, patirtį, įgytas žinias ir ugdymosi poreikius, sudaryti kiekvienam mokiniui galimybes individualizuojant ir diferencijuojant ugdymą, puoselėti jo demokratines ir pilietines vertybines nuostatas, pažintinius ir komunikacinius gebėjimus, bendrąsias ir dalykines kompetencijas, gebėjimą savarankiškai kurti savo gyvenimą, planuoti karjerą, padėti įgyti profesijos planavimo pagrindų.
41. Mokytojas dirba vadovaudamasis Lietuvos Respublikos darbo kodeksu, Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu, savo pareigybės aprašymu, gimnazijos nuostatais, darbo tvarkos taisyklėmis, gimnazijos direktoriaus įsakymais, bendruomenės etikos normomis ir kitais teisės aktais, reglamentuojančiais mokinių ugdymą ir mokytojo darbą.

42. Mokytojas pavaldus direktoriaus pavaduotojui ugdymui.

II SKYRIUS

KVALIFIKACINIAI REIKALAVIMAI

7. Mokytojo kvalifikaciniai reikalavimai:

7.1. aukštasis universitetinis išsilavinimas ir mokytojo kvalifikacija (pagal Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro patvirtintą 2014 m. rugpjūčio 29 d. įsakymu V-774 „Reikalavimų mokytojų kvalifikacijai aprašas“);

7.2. turėti išklausius kompiuterio raštingumo kursus;

7.3. turėti išklausius specialiosios pedagogikos ir specialiosios psichologijos kvalifikacijos tobulinimo kursus;

7.4. gerai mokėti lietuvių kalbą, jos mokėjimo lygis turi atitikti teisės aktais nustatytų valstybinės kalbos mokėjimo kategorijų reikalavimus;

7.5. išmanyti pagrindinio bei vidurinio ugdymo istorijos programas;

7.6. gebėti taikyti dokumentų rengimo taisykles;

7.7. mokėti savarankiškai planuoti ir organizuoti savo veiklą, spręsti iškilusias problemas ir konfliktus, dirbti komandoje;

7.8. mokėti kaupti, sisteminti, apibendrinti informaciją ir rengti išvadas;

7.9. išmanyti ir gebėti pagal kompetenciją taikyti savo darbe ugdymą, reglamentuojančius teisės aktus.

8. Mokytojas turi nuolatos domėtis:

8.1. lietuvių tautos kultūra;

8.2. papročiais bei tradicijomis;

8.3. mokslo ir kultūros, pedagoginėmis ir psichologinėmis naujovėmis.

9. Mokytojas privalo išmanyti:

9.1. lietuvių kalbos, kalbos kultūros reikalavimus;

9.2. tarnybinio etiketo reikalavimus;

9.3. bendravimo, dalykinio pokalbio taisykles.

10. Mokytojas turi būti susipažinęs su darbuotojų saugos ir sveikatos, priešgaisrinės saugos, civilinės saugos, saugaus eismo, gamtosaugos reikalavimais.

11. Mokytojas privalo mokėti suteikti pirmąją medicininę pagalbą, įvykus nelaimingam atsitikimui.

III SKYRIUS

FUNKCIJOS

17. Vykdydamas LR Švietimo įstatyme nustatytas pareigas mokytojas atlieka šias funkcijas:

12.1. ugdo mokinius pagal istorijos bendrąją programą ir jai įgyvendinti gimnazijos ugdymo planuose numatytas valandas, pagal kompetenciją ugdo mokinius pagal privalomų ar pasirenkamų mokomųjų dalykų (teisės pagrindai) ar jų modulių skirtas valandas ir valandas, skirtas ugdymosi poreikiams tenkinti bei mokymosi pagalbai teikti;

12.2. planuoja ugdomąją veiklą, ruošiasi pamokoms ir kitoms ugdomosioms veikloms, vertina mokinių pasiekimus, stebi, fiksuoja asmeninę mokinio pažangą ir informuoja apie mokymosi pažangą, pasiekimus mokinių tėvus (globėjus) ir gimnazijos vadovus, bendradarbiauja

su kitais gimnazijos pedagoginiais darbuotojais, analizuoja ir įsivertina savo pedagoginę veiklą, tobulina profesines kompetencijas;

12.3. dalyvauja mokyklos organizuojamuose susitikimuose, posėdžiuose, metodinėse grupėse ar (ir) metodinėje taryboje, savivaldoje, pagal kompetenciją joms gali vadovauti, ar rašyti protokolus;

12.4. dalyvauja renginiuose, pagal kompetenciją dalyvauja darbo grupėse ar joms vadovauja;

12.5. konsultuoja mokinius, ruošia istorijos dalykų konkursams, olimpiadoms;

12.6. koordinuoja ir organizuoja renginius;

12.7. budi mokykloje pagal iš anksto administracijos sudarytą budėjimo grafiką pertraukų metu ir atsako už mokinių saugumą;

12.8. vadovauja klasei: planuoja, organizuoja klasės ugdomąją ir kitą edukacinę veiklą, bendradarbiauja su pagalbos mokiniui specialistais ir kitais pedagoginiais darbuotojais, sprendžiant mokinių ugdymo(si) sunkumus, tvarko mokinių ugdomosios veiklos dokumentus, vertina mokinių elgesį, savijautą, mokymosi pažangą, nustatyta tvarka informuoja mokinio tėvus (globėjus), gimnazijos vadovus apie ugdymo procese iškilusius sunkumus, prireikus imasi prevencinių priemonių, bendrauja ir bendradarbiauja su mokinių tėvais, įtraukia tėvus sprendžiant auklėtinių problemas, organizuojant ekskursijas bei kitus neformaliojo ugdymo renginius. (Vykdydamas klasės vadovo funkcijas vadovaujasi patvirtintu „Klasės vadovo funkcijų“ aprašu.);

12.9. vykdo kitus teisės aktų nustatytus ar gimnazijos direktoriaus priskirtus nenuolatinio pobūdžio pavedimus pagal kompetenciją.

_____

Susipažinau ir sutinku: _____

(vardas, pavardė, parašas, data)

PATVIRTINTA
Rietavo sav. Tverų gimnazijos
direktoriaus 2018 m. spalio 17 d.
įsakymu Nr. V-133

RIETAVO SAV. TVERŲ GIMNAZIJOS KOMPIUTERIJOS MOKYTOJO PAREIGYBĖS APRAŠYMAS

I SKYRIUS

KOMPIUTERIJOS MOKYTOJAS

43. Kompiuterijos mokytojas (toliau – Mokytojas) yra priskiriamas specialisto grupei.
44. Pareigybės lygis – A2.
45. Pareigybės kodas – 233014.
46. Mokytojo paskirtis – atsižvelgiant į mokinio individualius gebėjimus, patirtį, įgytas žinias ir ugdymosi poreikius, sudaryti kiekvienam mokiniui galimybes individualizuojant ir diferencijuojant ugdymą, puoselėti jo demokratines ir pilietines vertybines nuostatas, pažintinius ir komunikacinius gebėjimus, bendrąsias ir dalykines kompetencijas, gebėjimą savarankiškai kurti savo gyvenimą, planuoti karjerą, padėti įgyti profesijos planavimo pagrindų.
47. Mokytojas dirba vadovaudamasis Lietuvos Respublikos darbo kodeksu, Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu, savo pareigybės aprašymu, gimnazijos nuostatais, darbo tvarkos taisyklėmis, gimnazijos direktoriaus įsakymais, bendruomenės etikos normomis ir kitais teisės aktais, reglamentuojančiais mokinių ugdymą ir mokytojo darbą.

48. Mokytojas pavaldus direktoriaus pavaduotojui ugdymui.

II SKYRIUS

KVALIFIKACINIAI REIKALAVIMAI

7. Mokytojo kvalifikaciniai reikalavimai:

7.1. aukštasis universitetinis išsilavinimas ir mokytojo kvalifikacija (pagal Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro patvirtintą 2014 m. rugpjūčio 29 d. įsakymu V-774 „Reikalavimų mokytojų kvalifikacijai aprašas“);

7.2. turėti išklausius specialiosios pedagogikos ir specialiosios psichologijos kvalifikacijos tobulinimo kursus;

7.3. gerai mokėti lietuvių kalbą, jos mokėjimo lygis turi atitikti teisės aktais nustatytų valstybinės kalbos mokėjimo kategorijų reikalavimus;

7.4. išmanyti pagrindinio bei vidurinio ugdymo informacinių technologijų programas;

7.5. gebėti taikyti dokumentų rengimo taisykles;

7.6. mokėti savarankiškai planuoti ir organizuoti savo veiklą, spręsti iškilusias problemas ir konfliktus, dirbti komandoje;

7.7. mokėti kaupti, sisteminti, apibendrinti informaciją ir rengti išvadas;

7.8. išmanyti ir gebėti pagal kompetenciją taikyti savo darbe ugdymą, reglamentuojančius teisės aktus.

8. Mokytojas turi nuolatos domėtis:

8.1. lietuvių tautos kultūra;

8.2. papročiais bei tradicijomis;

8.3. mokslo ir kultūros, pedagoginėmis ir psichologinėmis naujovėmis.

9. Mokytojas privalo išmanyti:

9.1. lietuvių kalbos, kalbos kultūros reikalavimus;

9.2. tarnybinio etiketo reikalavimus;

9.3. bendravimo, dalykinio pokalbio taisykles.

10. Mokytojas turi būti susipažinęs su darbuotojų saugos ir sveikatos, priešgaisrinės saugos, civilinės saugos, saugaus eismo, gamtosaugos reikalavimais.

11. Mokytojas privalo mokėti suteikti pirmąją medicininę pagalbą, įvykus nelaimingam atsitikimui.

III SKYRIUS

FUNKCIJOS

18. Vykdydamas LR Švietimo įstatyme nustatytas pareigas mokytojas atlieka šias funkcijas:

12.1. ugdo mokinius pagal informacinių technologijų bendrąją programą ir jai įgyvendinti gimnazijos ugdymo planuose numatytas valandas, įskaitant neformaliojo švietimo valandas, pagal kompetenciją ugdo mokinius pagal privalomų ar pasirenkamų mokomųjų dalykų (programavimo) ar jų modulių skirtas valandas ir valandas, skirtas ugdymosi poreikiams tenkinti bei mokymosi pagalbai teikti;

12.2. planuoja ugdomąją veiklą, ruošiasi pamokoms ir kitoms ugdomosioms veikloms, vertina mokinių pasiekimus, stebi, fiksuoja asmeninę mokinio pažangą ir informuoja apie mokymosi pažangą, pasiekimus mokinių tėvus (globėjus) ir gimnazijos vadovus, bendradarbiauja su kitais gimnazijos pedagoginiais darbuotojais, analizuoja ir įsivertina savo pedagoginę veiklą, tobulina profesines kompetencijas;

12.3. dalyvauja mokyklos organizuojamuose susitikimuose, posėdžiuose, metodinėse grupėse ar (ir) metodinėje taryboje, savivaldoje, pagal kompetenciją joms gali vadovauti, ar rašyti protokolus;

12.4. dalyvauja renginiuose, pagal kompetenciją dalyvauja darbo grupėse ar joms vadovauja;

12.5. konsultuoja mokinius, ruošia informacinių technologijų dalykų konkursams, olimpiadoms;

12.6. administruoja elektroninį dienyną;

12.7. budi mokykloje pagal iš anksto administracijos sudarytą budėjimo grafiką pertraukų metu ir atsako už mokinių saugumą;

12.8. vadovauja klasei: planuoja, organizuoja klasės ugdomąją ir kitą edukacinę veiklą, bendradarbiauja su pagalbos mokiniui specialistais ir kitais pedagoginiais darbuotojais, sprendžiant mokinių ugdymo(si) sunkumus, tvarko mokinių ugdomosios veiklos dokumentus, vertina mokinių elgesį, savijautą, mokymosi pažangą, nustatyta tvarka informuoja mokinio tėvus (globėjus), gimnazijos vadovus apie ugdymo procese iškilusius sunkumus, prireikus imasi prevencinių priemonių, bendrauja ir bendradarbiauja su mokinių tėvais, įtraukia tėvus sprendžiant auklėtinių problemas, organizuojant ekskursijas bei kitus neformaliojo ugdymo renginius.(Vykdydamas klasės vadovo funkcijas vadovaujasi patvirtintu „Klasės vadovo funkcijų“ aprašu.);

12.9. vykdo kitus teisės aktų nustatytus ar gimnazijos direktoriaus priskirtus nenuolatinio pobūdžio pavedimus pagal kompetenciją.

_____

Susipažinau ir sutinku: _____

(vardas, pavardė, parašas, data)

PATVIRTINTA
Rietavo sav. Tverų gimnazijos
direktoriaus 2018 m. spalio 17 d.
įsakymu Nr. V-133

RIETAVO SAV. TVERŲ GIMNAZIJOS IR TVERŲ GIMNAZIJOS MEDINGĖNŲ SKYRIAUS KLASĖS VADOVO FUNKCIJŲ APRAŠAS

KLASĖS VADOVO FUNKCIJOS

1. Supažindinti auklėtinius su moksleivių elgesio taisyklėmis.

2. Tirti auklėtinių polinkius, interesus, skatinti savarankiškam tobulėjimui, mokyti darbštumo, atsakomybės, pasitikėjimo, savarankiškumo ir reiklumo sau.

3. Sudaryti visiems vienodas galimybes ir sąlygas ugdyti savo gebėjimus bei talentus, skatinti naudotis biblioteka, skaitykla, sporto sale, dalyvauti mokyklos neformaliojo švietimo užsiėmimuose.

4. Ugdyti auklėtinių vertybines nuostatas, pilietiškumą, su jais bendrauti demokratiškumo, bendradarbiavimo, humaniškumo principais.

5. Domėtis auklėtinio sveikata, ugdyti sveikos gyvensenos supratimą, formuoti darbo higienos įgūdžius.

6. Domėtis klasės auklėtinių dienos ir savaitės krūviu, kartu su tėvais ir mokytojais jį koreguoti.

7. Mokslo metų pabaigoje kartu su klasės mokiniais ir tėvais/globėjais sudaryti auklėjamosios klasės vadovo planą.

8. Reikalauti, kad mokinys paliktų švarią darbo vietą.

9. Klasės vadovo veikla fiksuojama TAMO dienyne.

10. Pagal atskirą planą organizuoti saugos ir sveikatos instruktažus.

11. Dalyvauti visuose mokyklos neformaliojo ugdymo renginiuose, kuriuose dalyvauja auklėtiniai, padėti jiems pasirengti.

12. Neformaliojo ugdymo renginių (ekskursijų, žygių, vakaronių, valandėlių ir t.t.) metu atsakyti už mokinių saugumą.

13. Organizuojant neformaliojo ugdymo veiklą:

13.1. prieš kiekvieną ekskursiją, turistinį žygį supažindinti moksleivius su maršrutu, atsargumo priemonėmis, kurių reikia laikytis renginio metu;

13.2. prieš atliekant fizinius darbus (klasės tvarkymas, mokyklos aplinkos tvarkymas, kitos talkos) vadovas privalo moksleivius instruktuoti, kaip saugiai dirbti.

14. Kartą per mėnesį (esant reikalui ir dažniau) informuoti tėvus (globėjus) apie vaikų mokymąsi, elgesį, lankomumą.

15. Kontroliuoti auklėtinių pamokų lankomumą bei pažangumą, atsiskaitymą už praleistas pamokas.

16. Vykdyti gimnazijos Tarybos nutarimus, visokeriopai skatinti mokinių savivaldą, saviraišką.

17. Informuoti klasėje dirbančius mokytojus apie vaikų individualius sugebėjimus, psichologinius ypatumus, iškilusias problemas ir kartu aptarti ugdymo turinio organizavimą.

18. Kartu su gimnazijos mokytojais, socialiniu pedagogu, sveikatos priežiūros specialistu, psichologu, logopedu spręsti ugdymo metu iškilusias mokinių sveikatos problemas.

19. Kartu su mokytojais siekti, kad mokinių žinios atitiktų jų gebėjimus.

20. Organizuoti mokinių tėvų susirinkimus, stengtis įtraukti tėvus sprendžiant auklėtinių problemas, organizuojant ekskursijas bei kitus neformaliojo ugdymo renginius.

21. Visada laikytis bendruomenės narių etikos ir elgesio normų.

22. Klasės vadovas apie nedrausmingą ar blogai besimokantį mokinį informuoja jo tėvus. Jeigu tėvai ir toliau nesirūpina vaiko auklėjimu, klasės vadovas gali kreiptis į Vaiko gerovės komisiją, prieš tai pasitaręs su socialiniu pedagogu.

23. Jeigu mokinys mokytojų tarybos nutarimu privalo kartoti kursą antrus metus arba jam buvo skirti papildomi darbai, klasės vadovas per 3 darbo dienas nuo mokytojų tarybos posėdžio pasirašytinai supažindina mokinio tėvus.

24. Mokiniui pereinant į kitą mokyklą klasės vadovas privalo:

25.1. informuoti išeinantį mokinį, kad būtina nutraukti sutartį su gimnazija (sutartį iki 16 metų nutraukia tėvai);

25.2. kreiptis į gimnazijos raštinės administratorių dėl pažymos apie per pusmetį gautus pažymius. Klasės vadovas pateikia ataskaitą „Mokinio laikotarpio pažymiai“ raštinės administratoriui iš elektroninio dienyno TAMO;

25.3. pranešti mokiniui, kad būtina pasiimti iš raštinės administratoriaus atsiskaitymo lapelį ir, surinkus visus parašus, grąžinti raštinės administratoriui.

Pastaba:

a) Jei mokinys nori nutraukti mokymąsi, jo išėjimo iš gimnazijos dokumentaciją be gimnazijos administracijos žinios tvarkyti draudžiama;

b) esant būtinybei, klasės vadovas rašo mokinio charakteristiką, kurią tvirtina gimnazijos direktorius.

26. Klasės vadovas, organizuojantis renginį su klase už gimnazijos ribų informuoja direktorių ir rašo prašymą (Nesant direktoriaus – pavaduotoją ugdymui). Organizuojant renginį gimnazijoje direktoriui pateikiamas renginio aprašymas suderintas su pavaduotoju ugdymui.

27. Vykti į ekskursiją, turistinį žygį, organizuoti renginį galima, tik gavus direktoriaus leidimą ir susitvarkius visus reikalingus dokumentus.

28. Po pirmo pusmečio klasių vadovai pavaduotojui ugdymui atneša klasės pažangumo ir lankomumo ataskaitas, mokinių praleistų pamokų pateisinimo lapelius. Pasibaigus mokslo metams, klasių vadovai atneša klasės pažangumo, lankomumo ir mokinių mokymosi pasiekimų ataskaitas, antro pusmečio mokinių praleistų pamokų pateisinimo lapelius, instruktažus (atsiskaityti būtina pagal suplanuotus terminus).

29. Klasės vadovas informuoja tėvus raštu, kuriomis dienomis ir valandomis tėvai gali atvykti į gimnaziją pasikalbėti dėl vaiko ugdymosi problemų.

Su klasės vadovo funkcijomis susipažinau ir sutinku:

	Data	Parašas	Mokytojo vardas, pavardė
1.			
2.			
3			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			

16.			
17.			
18.			
19.			
20.			
21.			
22.			
23.			
24.			
25.			
26.			
27.			
28.			
29.			
30.			
31.			
32.			
33.			
34.			
35.			
36.			

Susipažinau ir sutinku: _____
(vardas, pavardė, parašas, data)

PATVIRTINTA
Rietavo sav. Tverų gimnazijos
direktoriaus 2018 m. spalio 17 d.
įsakymu Nr. V-133

RIETAVO SAV. TVERŲ GIMNAZIJOS LIETUVIŲ KALBOS MOKYTOJO PAREIGYBĖS APRAŠYMAS

I SKYRIUS

LIETUVIŲ KALBOS MOKYTOJAS

49. Lietuvių kalbos mokytojas (toliau – Mokytojas) yra priskiriamas specialisto grupei.
50. Pareigybės lygis – A2.
51. Pareigybės kodas – 233001.
52. Lietuvių kalbos mokytojo pareigybės paskirtis – atsižvelgiant į mokinio individualius gebėjimus, patirtį, įgytas žinias ir ugdymosi poreikius, sudaryti kiekvienam mokiniui galimybes individualizuojant ir diferencijuojant ugdymą, puoselėti jo demokratines ir pilietines vertybines nuostatas, pažintinius ir komunikacinius gebėjimus, bendrąsias ir dalykines kompetencijas, gebėjimą savarankiškai kurti savo gyvenimą, planuoti karjerą, padėti įgyti profesijos planavimo pagrindų.
53. Lietuvių kalbos mokytojas dirba vadovaudamasis Lietuvos Respublikos darbo kodeksu, Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu, savo pareigybės aprašymu, gimnazijos nuostatais, darbo tvarkos taisyklėmis, gimnazijos direktoriaus įsakymais, bendruomenės etikos normomis ir kitais teisės aktais, reglamentuojančiais mokinių ugdymą ir mokytojo darbą.

54. Lietuvių kalbos mokytojas pavaldus direktoriaus pavaduotojui ugdymui.

II SKYRIUS

KVALIFIKACINIAI REIKALAVIMAI

7. Mokytojo kvalifikaciniai reikalavimai:

7.1. aukštasis universitetinis išsilavinimas ir lietuvių kalbos mokytojo kvalifikacija (Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro patvirtintas 2014 m. rugpjūčio 29 d. įsakymu V-774 „Reikalavimų mokytojų kvalifikacijai aprašas“);

7.2. turėti išklausius kompiuterio raštingumo kursus;

7.3. turėti išklausius specialiosios pedagogikos ir specialiosios psichologijos kvalifikacijos tobulinimo kursus;

7.4. išmanyti pagrindinio bei vidurinio ugdymo lietuvių kalbos programas;

7.5.išmanyti ir gebėti pagal kompetenciją taikyti savo darbe ugdymą, reglamentuojančius teisės aktus;

7.6. gebėti taikyti dokumentų rengimo taisykles;

7.7. mokėti savarankiškai planuoti ir organizuoti savo veiklą, spręsti iškilusias problemas ir konfliktus, dirbti komandoje;

7.8. mokėti kaupti, sisteminti, apibendrinti informaciją ir rengti išvadas.

8. Mokytojas turi nuolatos domėtis:

8.1. lietuvių tautos kultūra;

8.2. papročiais bei tradicijomis;

8.3. mokslo ir kultūros, pedagoginėmis ir psichologinėmis naujovėmis.

9. Mokytojas privalo išmanyti:

9.1. lietuvių kalbos, kalbos kultūros reikalavimus;

9.2. tarnybinio etiketo reikalavimus;

9.3. bendravimo, dalykinio pokalbio taisykles.

10. Mokytojas turi būti susipažinęs su darbuotojų saugos ir sveikatos, priešgaisrinės saugos, civilinės saugos, saugaus eismo, gamtosaugos reikalavimais.

11. Mokytojas privalo mokėti suteikti pirmąją medicininę pagalbą, įvykus nelaimingam atsitikimui.

III SKYRIUS

FUNKCIJOS

19. Vykdydamas LR Švietimo įstatyme nustatytas pareigas mokytojas atlieka šias funkcijas:

12.1. ugdo mokinius pagal lietuvių kalbos bendrąją programą ir jai įgyvendinti gimnazijos ugdymo planuose numatytas valandas, įskaitant neformaliojo švietimo valandas, pagal kompetenciją ugdo mokinius pagal privalomų ar pasirenkamų mokomųjų dalykų ar jų modulių skirtas valandas ir valandas, skirtas ugdymosi poreikiams tenkinti bei mokymosi pagalbai teikti;

12.2. planuoja ugdomąją veiklą, ruošiasi pamokoms ir kitoms ugdomosioms veikloms, vertina mokinių pasiekimus, stebi, fiksuoja asmeninę mokinio pažangą ir informuoja apie mokymosi pažangą, pasiekimus mokinių tėvus (globėjus) ir gimnazijos vadovus, bendradarbiauja su kitais gimnazijos pedagoginiais darbuotojais, analizuoja ir įsivertina savo pedagoginę veiklą, tobulina profesines kompetencijas;

12.3. dalyvauja mokyklos organizuojamuose susitikimuose, posėdžiuose, metodinėse grupėse ar (ir) metodinėje taryboje, savivaldoje, pagal kompetenciją joms gali vadovauti, ar rašyti protokolus;

12.4. dalyvauja renginiuose, pagal kompetenciją dalyvauja darbo grupėse ar joms vadovauja;

12.5. konsultuoja mokinius, ruošia lietuvių kalbos dalykų konkursams, olimpiadoms;

12.6. budi mokykloje pagal iš anksto administracijos sudarytą budėjimo grafiką pertraukų metu ir atsako už mokinių saugumą;

12.7. vertina mokinių pasiekimus (PUPP, NMPP);

12.8. vykdo kitus teisės aktų nustatytus ar gimnazijos direktoriaus priskirtus nenuolatinio pobūdžio pavedimus pagal kompetenciją.

_____

Susipažinau ir sutinku: _____

(vardas, pavardė, parašas, data)

PATVIRTINTA
Rietavo sav. Tverų gimnazijos
direktoriaus 2018 m. spalio 17 d.
įsakymu Nr. V-133

RIETAVO SAV. TVERŲ GIMNAZIJOS KŪNO KULTŪROS MOKYTOJO PAREIGYBĖS APRAŠYMAS

I SKYRIUS

KŪNO KULTŪROS MOKYTOJAS

55. Kūno kultūros mokytojas (toliau – Mokytojas) yra priskiriamas specialisto grupei.
56. Pareigybės lygis – A2.
57. Pareigybės kodas – 233029.
58. Mokytojo pareigybės paskirtis – atsižvelgiant į mokinio individualius gebėjimus, patirtį, įgytas žinias ir ugdymosi poreikius, sudaryti kiekvienam mokiniui galimybes individualizuojant ir diferencijuojant ugdymą, puoselėti jo demokratines ir pilietines vertybines nuostatas, pažintinius ir komunikacinius gebėjimus, bendrąsias ir dalykines kompetencijas, gebėjimą savarankiškai kurti savo gyvenimą, planuoti karjerą, padėti įgyti profesijos planavimo pagrindų.
59. Mokytojas dirba vadovaudamasis Lietuvos Respublikos darbo kodeksu, Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu, savo pareigybės aprašymu, gimnazijos nuostatais, darbo tvarkos taisyklėmis, gimnazijos direktoriaus įsakymais, bendruomenės etikos normomis ir kitais teisės aktais, reglamentuojančiais mokinių ugdymą ir mokytojo darbą.

60. Mokytojas pavaldus direktoriaus pavaduotojui ugdymui.

II SKYRIUS

KVALIFIKACINIAI REIKALAVIMAI

7. Mokytojo kvalifikaciniai reikalavimai:

7.1. aukštasis universitetinis išsilavinimas ir mokytojo kvalifikacija (pagal Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro patvirtintą 2014 m. rugpjūčio 29 d. įsakymu V-774 „Reikalavimų mokytojų kvalifikacijai aprašas“);

7.2. turėti išklausius kompiuterio raštingumo kursus;

7.3. turėti išklausius specialiosios pedagogikos ir specialiosios psichologijos kvalifikacijos tobulinimo kursus;

7.4. gerai mokėti lietuvių kalbą, jos mokėjimo lygis turi atitikti teisės aktais nustatytų valstybinės kalbos mokėjimo kategorijų reikalavimus;

7.5. išmanyti pradinio, pagrindinio bei vidurinio ugdymo kūno kultūros dalyko programas;

7.6. gebėti taikyti dokumentų rengimo taisykles;

7.7. mokėti savarankiškai planuoti ir organizuoti savo veiklą, spręsti iškilusias problemas ir konfliktus, dirbti komandoje;

7.8. mokėti kaupti, sisteminti, apibendrinti informaciją ir rengti išvadas;

7.9. išmanyti ir gebėti pagal kompetenciją taikyti savo darbe ugdymą, reglamentuojančius teisės aktus.

8. Mokytojas turi nuolatos domėtis:

8.1. lietuvių tautos kultūra;

8.2. papročiais bei tradicijomis;

8.3. mokslo ir kultūros, pedagoginėmis ir psichologinėmis naujovėmis.

9. Mokytojas privalo išmanyti:

9.1. lietuvių kalbos, kalbos kultūros reikalavimus;

9.2. tarnybinio etiketo reikalavimus;

9.3. bendravimo, dalykinio pokalbio taisykles.

10. Mokytojas turi būti susipažinęs su darbuotojų saugos ir sveikatos, priešgaisrinės saugos, civilinės saugos, saugaus eismo, gamtosaugos reikalavimais.

11. Mokytojas privalo mokėti suteikti pirmąją medicininę pagalbą, įvykus nelaimingam atsitikimui.

III SKYRIUS

FUNKCIJOS

20. Vykdydamas LR Švietimo įstatyme nustatytas pareigas mokytojas atlieka šias funkcijas:

12.1. ugdo mokinius pagal kūno kultūros bendrąją programą ir jai įgyvendinti gimnazijos ugdymo planuose numatytas valandas, įskaitant neformaliojo švietimo valandas, pagal kompetenciją ugdo mokinius pagal privalomų ar pasirenkamų mokomųjų dalykų ar jų modulių skirtas valandas ir valandas, skirtas ugdymosi poreikiams tenkinti bei mokymosi pagalbai teikti;

12.2. planuoja ugdomąją veiklą, ruošiasi pamokoms ir kitoms ugdomosioms veikloms, vertina mokinių pasiekimus, stebi, fiksuoja asmeninę mokinio pažangą ir informuoja apie mokymosi pažangą, pasiekimus mokinių tėvus (globėjus) ir gimnazijos vadovus, bendradarbiauja

su kitais gimnazijos pedagoginiais darbuotojais, analizuoja ir įsivertina savo pedagoginę veiklą, tobulina profesines kompetencijas;

12.3. dalyvauja mokyklos organizuojamuose susitikimuose, posėdžiuose, metodinėse grupėse ar (ir) metodinėje taryboje, savivaldoje, pagal kompetenciją joms gali vadovauti, ar rašyti protokolus;

12.4. dalyvauja renginiuose, pagal kompetenciją dalyvauja darbo grupėse ar joms vadovauja;

12.5. konsultuoja mokinius, ruošia mokinius sporto varžyboms;

12.6. budi mokykloje pagal iš anksto administracijos sudarytą budėjimo grafiką pertraukų metu ir atsako už mokinių saugumą;

12.7. vadovauja klasei: planuoja, organizuoja klasės ugdomąją ir kitą edukacinę veiklą, bendradarbiauja su pagalbos mokiniui specialistais ir kitais pedagoginiais darbuotojais, sprendžiant mokinių ugdymo(si) sunkumus, tvarko mokinių ugdomosios veiklos dokumentus, vertina mokinių elgesį, savijautą, mokymosi pažangą, nustatyta tvarka informuoja mokinio tėvus (globėjus), gimnazijos vadovus apie ugdymo procese iškilusius sunkumus, prireikus imasi prevencinių priemonių, bendrauja ir bendradarbiauja su mokinių tėvais, įtraukia tėvus sprendžiant auklėtinių problemas, organizuojant ekskursijas bei kitus neformaliojo ugdymo renginius. (Vykdydamas klasės vadovo funkcijas vadovaujasi patvirtintu „Klasės vadovo funkcijų“ aprašu.);

12.8. vykdo kitus teisės aktų nustatytus ar gimnazijos direktoriaus priskirtus nenuolatinio pobūdžio pavedimus pagal kompetenciją.

_____

Susipažinau ir sutinku: _____

(vardas, pavardė, parašas, data)

PATVIRTINTA
Rietavo sav. Tverų gimnazijos
direktoriaus 2018 m. spalio 17 d.
įsakymu Nr. V-133

RIETAVO SAV. TVERŲ GIMNAZIJOS LIETUVIŲ KALBOS MOKYTOJO PAREIGYBĖS APRAŠYMAS

I SKYRIUS

LIETUVIŲ KALBOS MOKYTOJAS

61. Lietuvių kalbos mokytojas (toliau – Mokytojas) yra priskiriamas specialisto grupei.
62. Pareigybės lygis – A2.
63. Pareigybės kodas – 233001.
64. Lietuvių kalbos mokytojo pareigybės paskirtis – atsižvelgiant į mokinio individualius gebėjimus, patirtį, įgytas žinias ir ugdymosi poreikius, sudaryti kiekvienam mokiniui galimybes individualizuojant ir diferencijuojant ugdymą, puoselėti jo demokratines ir pilietines vertybines nuostatas, pažintinius ir komunikacinius gebėjimus, bendrąsias ir dalykines kompetencijas, gebėjimą savarankiškai kurti savo gyvenimą, planuoti karjerą, padėti įgyti profesijos planavimo pagrindų.
65. Lietuvių kalbos mokytojas dirba vadovaudamasis Lietuvos Respublikos darbo kodeksu, Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu, savo pareigybės aprašymu, gimnazijos nuostatais, darbo tvarkos taisyklėmis, gimnazijos direktoriaus įsakymais, bendruomenės etikos normomis ir kitais teisės aktais, reglamentuojančiais mokinių ugdymą ir mokytojo darbą.

66. Lietuvių kalbos mokytojas pavaldus direktoriaus pavaduotojui ugdymui.

II SKYRIUS

KVALIFIKACINIAI REIKALAVIMAI

7. Mokytojo kvalifikaciniai reikalavimai:

7.1. aukštasis universitetinis išsilavinimas ir lietuvių kalbos mokytojo kvalifikacija (Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro patvirtintas 2014 m. rugpjūčio 29 d. įsakymu V-774 „Reikalavimų mokytojų kvalifikacijai aprašas“);

7.2. turėti išklausius kompiuterio raštingumo kursus;

7.3. turėti išklausius specialiosios pedagogikos ir specialiosios psichologijos kvalifikacijos tobulinimo kursus;

7.4. išmanyti pagrindinio bei vidurinio ugdymo lietuvių kalbos programas;

7.5. išmanyti ir gebėti pagal kompetenciją taikyti savo darbe ugdymą, reglamentuojančius teisės aktus;

7.6. gebėti taikyti dokumentų rengimo taisykles;

7.7. mokėti savarankiškai planuoti ir organizuoti savo veiklą, spręsti iškilusias problemas ir konfliktus, dirbti komandoje;

7.8. mokėti kaupti, sisteminti, apibendrinti informaciją ir rengti išvadas.

8. Mokytojas turi nuolatos domėtis:

8.1. lietuvių tautos kultūra;

8.2. papročiais bei tradicijomis;

8.3. mokslo ir kultūros, pedagoginėmis ir psichologinėmis naujovėmis.

9. Mokytojas privalo išmanyti:

9.1. lietuvių kalbos, kalbos kultūros reikalavimus;

9.2. tarnybinio etiketo reikalavimus;

9.3. bendravimo, dalykinio pokalbio taisykles.

10. Mokytojas turi būti susipažinęs su darbuotojų saugos ir sveikatos, priešgaisrinės saugos, civilinės saugos, saugaus eismo, gamtosaugos reikalavimais.

11. Mokytojas privalo mokėti suteikti pirmąją medicininę pagalbą, įvykus nelaimingam atsitikimui.

III SKYRIUS

FUNKCIJOS

21. Vykdydamas LR Švietimo įstatyme nustatytas pareigas mokytojas atlieka šias funkcijas:

12.1. ugdo mokinius pagal lietuvių kalbos bendrąją programą ir jai įgyvendinti gimnazijos ugdymo planuose numatytas valandas, pagal kompetenciją ugdo mokinius pagal privalomų ar pasirenkamų mokomųjų dalykų ar jų modulių skirtas valandas ir valandas, skirtas ugdymosi poreikiams tenkinti bei mokymosi pagalbai teikti;

12.2. planuoja ugdomąją veiklą, ruošiasi pamokoms ir kitoms ugdomosioms veikloms, vertina mokinių pasiekimus, stebi, fiksuoja asmeninę mokinio pažangą ir informuoja apie mokymosi pažangą, pasiekimus mokinių tėvus (globėjus) ir gimnazijos vadovus, bendradarbiauja su kitais gimnazijos pedagoginiais darbuotojais, analizuoja ir įsivertina savo pedagoginę veiklą, tobulina profesines kompetencijas;

12.3. dalyvauja mokyklos organizuojamuose susitikimuose, posėdžiuose, metodinėse grupėse ar (ir) metodinėje taryboje, savivaldoje, pagal kompetenciją joms gali vadovauti, ar rašyti protokolus;

12.4. dalyvauja renginiuose, pagal kompetenciją dalyvauja darbo grupėse ar joms vadovauja;

12.5. konsultuoja mokinius, ruošia lietuvių kalbos dalykų konkursams, olimpiadoms;

12.6. viešina gimnazijos veiklą „facebook“ paskyroje arba socialiniame tinkle gimnazijos tinklapyje, spaudoje;

12.7. budi mokykloje pagal iš anksto administracijos sudarytą budėjimo grafiką pertraukų metu ir atsako už mokinių saugumą;

12.8. vertina mokinių pasiekimus (PUPP, NMPP);

12.9. vadovauja klasei: planuoja, organizuoja klasės ugdomąją ir kitą edukacinę veiklą, bendradarbiauja su pagalbos mokiniui specialistais ir kitais pedagoginiais darbuotojais, sprendžiant mokinių ugdymo(si) sunkumus, tvarko mokinių ugdomosios veiklos dokumentus, vertina mokinių elgesį, savijautą, mokymosi pažangą, nustatyta tvarka informuoja mokinio tėvus (globėjus), gimnazijos vadovus apie ugdymo procese iškilusius sunkumus, prireikus imasi prevencinių priemonių, bendrauja ir bendradarbiauja su mokinių tėvais, įtraukia tėvus sprendžiant auklėtinių problemas, organizuojant ekskursijas bei kitus neformaliojo ugdymo renginius. (Vykdydamas klasės vadovo funkcijas vadovaujasi patvirtintu „Klasės vadovo funkcijų“ aprašu.)

12.10. vykdo kitus teisės aktų nustatytus ar gimnazijos direktoriaus priskirtus nenuolatinio pobūdžio pavedimus pagal kompetenciją.

_____

Susipažinau ir sutinku: _____

(vardas, pavardė, parašas, data)

PATVIRTINTA
Rietavo sav. Tverų gimnazijos
direktoriaus 2018 m. spalio 17 d.
įsakymu Nr. V-133

RIETAVO SAV. TVERŲ GIMNAZIJOS MATEMATIKOS MOKYTOJO PAREIGYBĖS APRAŠYMAS

I SKYRIUS
MATEMATIKOS MOKYTOJAS

67. Matematikos mokytojas (toliau – Mokytojas) yra priskiriamas specialisto grupei.
68. Pareigybės lygis – A2.
69. Pareigybės kodas – 233013.
70. Mokytojo pareigybės paskirtis – atsižvelgiant į mokinio individualius gebėjimus, patirtį, įgytas žinias ir ugdymosi poreikius, sudaryti kiekvienam mokiniui galimybes individualizuojant ir diferencijuojant ugdymą, puoselėti jo demokratines ir pilietines vertybines nuostatas, pažintinius ir komunikacinius gebėjimus, bendrąsias ir dalykines kompetencijas, gebėjimą savarankiškai kurti savo gyvenimą, planuoti karjerą, padėti įgyti profesijos planavimo pagrindų.
71. Mokytojas dirba vadovaudamasis Lietuvos Respublikos darbo kodeksu, Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu, savo pareigybės aprašymu, gimnazijos nuostatais, darbo tvarkos taisyklėmis, gimnazijos direktoriaus įsakymais, bendruomenės etikos normomis ir kitais teisės aktais, reglamentuojančiais mokinių ugdymą ir mokytojo darbą.
72. Mokytojas pavaldus direktoriaus pavaduotojui ugdymui.

II SKYRIUS
KVALIFIKACINIAI REIKALAVIMAI

7. Mokytojo kvalifikaciniai reikalavimai:
7.1. aukštasis universitetinis išsilavinimas mokytojo kvalifikacija (pagal Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro patvirtintą tvarkos aprašą 2014 m. rugpjūčio 29 d. įsakymu V-774 „Reikalavimų mokytojų kvalifikacijai aprašas“);
7.2. turėti išklausius kompiuterio raštingumo kursus;
7.3. turėti išklausius specialiosios pedagogikos ir specialiosios psichologijos kvalifikacijos tobulinimo kursus;
7.4. gerai mokėti lietuvių kalbą, jos mokėjimo lygis turi atitikti teisės aktais nustatytų valstybinės kalbos mokėjimo kategorijų reikalavimus;
7.5. išmanyti pagrindinio bei vidurinio ugdymo matematikos programas;
7.6. gebėti taikyti dokumentų rengimo taisykles;
7.7. mokėti savarankiškai planuoti ir organizuoti savo veiklą, spręsti iškilusias problemas ir konfliktus, dirbti komandoje;
7.8. mokėti kaupti, sisteminti, apibendrinti informaciją ir rengti išvadas;
7.9. išmanyti ir gebėti pagal kompetenciją taikyti savo darbe ugdymą, reglamentuojančius teisės aktus.
8. Mokytojas turi nuolatos domėtis:
8.1. lietuvių tautos kultūra;
8.2. papročiais bei tradicijomis;
8.3. mokslo ir kultūros, pedagoginėmis ir psichologinėmis naujovėmis.
9. Mokytojas privalo išmanyti:
9.1. lietuvių kalbos, kalbos kultūros reikalavimus;

9.2. tarnybinio etiketo reikalavimus;

9.3. bendravimo, dalykinio pokalbio taisykles.

10. Mokytojas turi būti susipažinęs su darbuotojų saugos ir sveikatos, priešgaisrinės saugos, civilinės saugos, saugaus eismo, gamtosaugos reikalavimais.

11. Mokytojas privalo mokėti suteikti pirmąją medicininę pagalbą, įvykus nelaimingam atsitikimui.

III SKYRIUS
FUNKCIJOS

22. Vykdydamas LR Švietimo įstatyme nustatytas pareigas mokytojas atlieka šias funkcijas:

12.1. ugdo mokinius pagal matematikos bendrąją programą ir jai įgyvendinti gimnazijos ugdymo planuose numatytas valandas, pagal kompetenciją ugdo mokinius pagal privalomų ar pasirenkamų mokomųjų dalykų ar jų modulių skirtas valandas ir valandas, skirtas ugdymosi poreikiams tenkinti bei mokymosi pagalbai teikti;

12.2. planuoja ugdomąją veiklą, ruošiasi pamokoms ir kitoms ugdomosioms veikloms, vertina mokinių pasiekimus, stebi, fiksuoja asmeninę mokinio pažangą ir informuoja apie mokymosi pažangą, pasiekimus mokinių tėvus (globėjus) ir gimnazijos vadovus, bendradarbiauja su kitais gimnazijos pedagoginiais darbuotojais, analizuoja ir įsivertina savo pedagoginę veiklą, tobulina profesines kompetencijas;

12.3. dalyvauja mokyklos organizuojamuose susitikimuose, posėdžiuose, metodinėse grupėse ar (ir) metodinėje taryboje, savivaldoje, pagal kompetenciją joms gali vadovauti, ar rašyti protokolus;

12.4. dalyvauja renginiuose, pagal kompetenciją dalyvauja darbo grupėse ar joms vadovauja;

12.5. konsultuoja mokinius, ruošia matematikos dalykų konkursams, olimpiadoms;

12.6. dalyvauja projektuose;

12.7. budi mokykloje pagal iš anksto administracijos sudarytą budėjimo grafiką pertraukų metu ir atsako už mokinių saugumą;

12.8. vertina mokinių pasiekimus (PUPP, NMPP);

12.9. vadovauja klasei: planuoja, organizuoja klasės ugdomąją ir kitą edukacinę veiklą, bendradarbiauja su pagalbos mokiniui specialistais ir kitais pedagoginiais darbuotojais, sprendžiant mokinių ugdymo(si) sunkumus, tvarko mokinių ugdomosios veiklos dokumentus, vertina mokinių elgesį, savijautą, mokymosi pažangą, nustatyta tvarka informuoja mokinio tėvus (globėjus), gimnazijos vadovus apie ugdymo procese iškilusius sunkumus, prireikus imasi prevencinių priemonių, bendrauja ir bendradarbiauja su mokinių tėvais, įtraukia tėvus sprendžiant auklėtinių problemas, organizuojant ekskursijas bei kitus neformaliojo ugdymo renginius. (Vykdydamas klasės vadovo funkcijas vadovaujasi patvirtintu „Klasės vadovo funkcijų“ aprašu.);

12.10. vykdo kitus teisės aktų nustatytus ar gimnazijos direktoriaus priskirtus nenuolatinio pobūdžio pavedimus pagal kompetenciją.

_____

Susipažinau ir sutinku: _____

(vardas, pavardė, parašas, data)

PATVIRTINTA
Rietavo sav. Tverų gimnazijos
direktoriaus 2018 m. spalio 17 d.
įsakymu Nr. V-133

RIETAVO SAV. TVERŲ GIMNAZIJOS MATEMATIKOS MOKYTOJO PAREIGYBĖS APRAŠYMAS

I SKYRIUS

MATEMATIKOS MOKYTOJAS

73. Matematikos mokytojas (toliau – Mokytojas) yra priskiriamas specialisto grupei.
74. Pareigybės lygis – A2.
75. Pareigybės kodas – 233013.
76. Mokytojo pareigybės paskirtis – atsižvelgiant į mokinio individualius gebėjimus, patirtį, įgytas žinias ir ugdymosi poreikius, sudaryti kiekvienam mokiniui galimybes individualizuojant ir diferencijuojant ugdymą, puoselėti jo demokratines ir pilietines vertybines nuostatas, pažintinius ir komunikacinius gebėjimus, bendrąsias ir dalykines kompetencijas, gebėjimą savarankiškai kurti savo gyvenimą, planuoti karjerą, padėti įgyti profesijos planavimo pagrindų.
77. Mokytojas dirba vadovaudamasis Lietuvos Respublikos darbo kodeksu, Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu, savo pareigybės aprašymu, gimnazijos nuostatais, darbo tvarkos taisyklėmis, gimnazijos direktoriaus įsakymais, bendruomenės etikos normomis ir kitais teisės aktais, reglamentuojančiais mokinių ugdymą ir mokytojo darbą.

78. Mokytojas pavaldus direktoriaus pavaduotojui ugdymui.

II SKYRIUS

KVALIFIKACINIAI REIKALAVIMAI

7. Mokytojo kvalifikaciniai reikalavimai:

7.1. aukštasis universitetinis išsilavinimas mokytojo kvalifikacija (pagal Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro patvirtintą tvarkos aprašą 2014 m. rugpjūčio 29 d. įsakymu V-774 „Reikalavimų mokytojų kvalifikacijai aprašas“);

7.2. turėti išklausius kompiuterio raštingumo kursus;

7.3. turėti išklausius specialiosios pedagogikos ir specialiosios psichologijos kvalifikacijos tobulinimo kursus;

7.4. gerai mokėti lietuvių kalbą, jos mokėjimo lygis turi atitikti teisės aktais nustatytų valstybinės kalbos mokėjimo kategorijų reikalavimus;

7.5. išmanyti pagrindinio bei vidurinio ugdymo matematikos programas;

7.6. gebėti taikyti dokumentų rengimo taisykles;

7.7. mokėti savarankiškai planuoti ir organizuoti savo veiklą, spręsti iškilusias problemas ir konfliktus, dirbti komandoje;

7.8. mokėti kaupti, sisteminti, apibendrinti informaciją ir rengti išvadas;

7.9. išmanyti ir gebėti pagal kompetenciją taikyti savo darbe ugdymą, reglamentuojančius teisės aktus.

8. Mokytojas turi nuolatos domėtis:

8.1. lietuvių tautos kultūra;

8.2. papročiais bei tradicijomis;

8.3. mokslo ir kultūros, pedagoginėmis ir psichologinėmis naujovėmis.

9. Mokytojas privalo išmanyti:

9.1. lietuvių kalbos, kalbos kultūros reikalavimus;

9.2. tarnybinio etiketo reikalavimus;

9.3. bendravimo, dalykinio pokalbio taisykles.

10. Mokytojas turi būti susipažinęs su darbuotojų saugos ir sveikatos, priešgaisrinės saugos, civilinės saugos, saugaus eismo, gamtosaugos reikalavimais.

11. Mokytojas privalo mokėti suteikti pirmąją medicininę pagalbą, įvykus nelaimingam atsitikimui.

III SKYRIUS

FUNKCIJOS

23. Vykdydamas LR Švietimo įstatyme nustatytas pareigas mokytojas atlieka šias funkcijas:

12.1. ugdo mokinius pagal matematikos bendrąją programą ir jai įgyvendinti gimnazijos ugdymo planuose numatytas valandas, pagal kompetenciją ugdo mokinius pagal privalomų ar pasirenkamų mokomųjų dalykų ar jų modulių skirtas valandas ir valandas, skirtas ugdymosi poreikiams tenkinti bei mokymosi pagalbai teikti;

12.2. planuoja ugdomąją veiklą, ruošiasi pamokoms ir kitoms ugdomosioms veikloms, vertina mokinių pasiekimus, stebi, fiksuoja asmeninę mokinio pažangą ir informuoja apie mokymosi pažangą, pasiekimus mokinių tėvus (globėjus) ir gimnazijos vadovus, bendradarbiauja

su kitais gimnazijos pedagoginiais darbuotojais, analizuoja ir įsivertina savo pedagoginę veiklą, tobulina profesines kompetencijas;

12.3. dalyvauja mokyklos organizuojamuose susitikimuose, posėdžiuose, metodinėse grupėse ar (ir) metodinėje taryboje, savivaldoje, pagal kompetenciją joms gali vadovauti, ar rašyti protokolus;

12.4. dalyvauja renginiuose, pagal kompetenciją dalyvauja darbo grupėse ar joms vadovauja;

12.5. konsultuoja mokinius, ruošia matematikos dalykų konkursams, olimpiadoms;

12.6. dalyvauja projektuose;

12.7. budi mokykloje pagal iš anksto administracijos sudarytą budėjimo grafiką pertraukų metu ir atsako už mokinių saugumą;

12.8. vertina mokinių pasiekimus (PUPP, NMPP);

12.9. vykdo kitus teisės aktų nustatytus ar gimnazijos direktoriaus priskirtus nenuolatinio pobūdžio pavedimus pagal kompetenciją.

_____

Susipažinau ir sutinku: _____
(vardas, pavardė, parašas, data)

PATVIRTINTA
Rietavo sav. Tverų gimnazijos
direktoriaus 2018 n. lapkričio 26 d.
įsakymu Nr. V-147

RIETAVO SAV. TVERŲ GIMNAZIJOS MOKYTOJO PADĖJĖJO PAREIGYBĖS APRAŠYMAS

I SKYRIUS

MOKYTOJO PADĖJĖJAS

1. Mokytojo padėjėjas yra priskiriamas paslaugų sektoriaus darbuotojų grupei.
2. Pareigybės lygis – C.
3. Pareigybės kodas – 531201.
4. Mokytojo padėjėjo paskirtis – padeda ribotų galimybių savarankiškai dalyvauti ugdyme ir popamokinėje veikloje turintiems labai didelių specialiųjų ugdymosi poreikių mokiniams. Dirba su mokiniu ar mokinių grupe, bendradarbiaudamas su mokytoju, auklėtoju, specialiuoju pedagogu, logopedu ir kitais specialistais.

5. Mokytojo padėjėjas dirba vadovaudamasis savo pareigybės aprašymu, gimnazijos nuostatais, darbo tvarkos taisyklėmis, gimnazijos direktoriaus įsakymais, bendruomenės etikos normomis ir kitais teisės aktais, reglamentuojančiais mokinių ugdymą ir mokytojo darbą.

6. Mokytojo padėjėjas pavaldus direktoriaus pavaduotojui ugdymui.

II SKYRIUS

SPECIALIEJI REIKALAVIMAI MOKYTOJO PADĖJĖJUI

7. Išsilavinimas – ne žemesnis kaip vidurinis.

8. Gebėjimas bendrauti su mokiniais, turėjimas žinių apie jų sutrikimų specifiką.

9. Gebėjimas dirbti su mokiniais padedant jiems įsisavinti mokomąją medžiagą, atlikti mokytojo skirtas užduotis, apsitarnauti, susitvarkyti, orientuotis aplinkoje, judėti, maitintis, naudotis ugdymui skirta kompensacine technika ir mokymo bei kompensacinėmis priemonėmis.

10. Gebėjimas bendradarbiauti su mokytoju, specialiuoju pedagogu, logopedu, kitais specialistais ir mokinių tėvais (globėjais, rūpintojais).

III SKYRIUS

MOKYTOJO PADĖJĖJO FUNKCIJOS IR ATSAKOMYBĖ

11. Padeda mokiniui (mokinių grupei):

11.1. orientuotis ir judėti aplinkoje, susijusioje su ugdymu(si), mokykloje ir už jos ribų ugdomosios veiklos, pamokų, pertraukų, popamokinės veiklos, papildomo ugdymo, renginių ir išvykų metu;

11.2. apsitarnauti, pavalgyti, pasirūpinti asmens higiena;

11.3. įsitraukti į ugdomąją veiklą ir pagal galimybes joje dalyvauti:

11.3.1. paaiškina mokytojo skirtas užduotis ir talkina jas atliekant;

11.3.2. padeda perskaityti ar perskaito tekstus, skirtus mokymuisi;

11.3.3. padeda užsirašyti ar užrašo mokymo medžiagą;

11.3.4. padeda tinkamai naudotis ugdymui skirta kompensacine technika ir mokymo bei kompensacinėmis priemonėmis;

11.4. atlikti kitą su ugdymu(si), savitarna, savitvarka, maitinimu(si) susijusią veiklą;

11.5. turinčiam (turintiems) ribotas mobilumo galimybes:

11.5.1. išlipti iš transporto priemonės atvykus į mokyklą ir įlipti į transporto priemonę išvykstant iš mokyklos;

11.5.2. judėti po mokyklą, pasiekti klasę, grupę, kitas patalpas.

12. Bendradarbiaudamas su mokytoju, specialiuoju pedagogu, logopedu ir kitais su mokiniu (mokinių grupe) dirbančiais specialistais, numato ugdymo tikslų ir uždavinių pasiekimo būdus bei pagalbos mokiniams teikimo metodus ir juos taiko.

13. Padeda mokytojui parengti ir/ar pritaikyti mokiniui (mokinių grupei) reikalingą mokomąją medžiagą.

14. Padėjėjas atsako už kokybišką savo funkcijų vykdymą bei mokinio, mokinių grupės, kuriems teikia pagalbą, saugumą.

Susipažinau ir sutinku: _____

(vardas, pavardė, parašas, data)

Susipažinau ir sutinku: _____

(vardas, pavardė, parašas, data)

Susipažinau ir sutinku: _____

(vardas, pavardė, parašas, data)

_____

PATVIRTINTA
Rietavo sav. Tverų gimnazijos
direktoriaus 2018 m. spalio 17 d.
įsakymu Nr. V-133

RIETAVO SAV. TVERŲ GIMNAZIJOS MUZIKOS MOKYTOJO PAREIGYBĖS APRAŠYMAS

I SKYRIUS

MUZIKOS MOKYTOJAS

7. Muzikos mokytojas (toliau – Mokytojas) yra priskiriamas specialisto grupei.
8. Pareigybės lygis – A2.
9. Pareigybės kodas – 233024.
10. Mokytojo pareigybės paskirtis – atsižvelgiant į mokinio individualius gebėjimus, patirtį, įgytas žinias ir ugdymosi poreikius, sudaryti kiekvienam mokiniui galimybes individualizuojant ir diferencijuojant ugdymą, puoselėti jo demokratines ir pilietines vertybines nuostatas, pažintinius ir komunikacinius gebėjimus, bendrąsias ir dalykines kompetencijas, gebėjimą savarankiškai kurti savo gyvenimą, planuoti karjerą, padėti įgyti profesijos planavimo pagrindų.
11. Mokytojas dirba vadovaudamasis Lietuvos Respublikos darbo kodeksu, Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu, savo pareigybės aprašymu, gimnazijos nuostatais, darbo tvarkos taisyklėmis, gimnazijos direktoriaus įsakymais, bendruomenės etikos normomis ir kitais teisės aktais, reglamentuojančiais mokinių ugdymą ir mokytojo darbą.
12. Mokytojas pavaldus direktoriaus pavaduotojui ugdymui.

II SKYRIUS

KVALIFIKACINIAI REIKALAVIMAI

7. Mokytojo kvalifikaciniai reikalavimai:

7.1. aukštasis universitetinis išsilavinimas ir mokytojo kvalifikacija (pagal Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro patvirtintą 2014 m. rugpjūčio 29 d. įsakymu V-774 „Reikalavimų mokytojų kvalifikacijai aprašas“);

7.1.1. muzikos mokymas pagal pradinio ugdymo programas gali mokyti dalyko mokytojas, išklausęs ne mažiau kaip 40 valandų (1,5 studijų kreditų) atitinkamo dalyko ugdymo pradinėse klasėse metodikos kursų;

7.2. turėti išklausius kompiuterio raštingumo kursus;

7.3. turėti išklausius specialiosios pedagogikos ir specialiosios psichologijos kvalifikacijos tobulinimo kursus;

7.4. gerai mokėti lietuvių kalbą, jos mokėjimo lygis turi atitikti teisės aktais nustatytų valstybinės kalbos mokėjimo kategorijų reikalavimus;

7.5. išmanyti pradinio, pagrindinio bei vidurinio ugdymo muzikos programas;

7.6. gebėti taikyti dokumentų rengimo taisykles;

7.7. mokėti savarankiškai planuoti ir organizuoti savo veiklą, spręsti iškilusias problemas ir konfliktus, dirbti komandoje;

7.8. mokėti kaupti, sisteminti, apibendrinti informaciją ir rengti išvadas;

7.9. išmanyti ir gebėti pagal kompetenciją taikyti savo darbe ugdymą, reglamentuojančius teisės aktus.

8. Mokytojas turi nuolatos domėtis:

8.1. lietuvių tautos kultūra;

8.2. papročiais bei tradicijomis;

8.3. mokslo ir kultūros, pedagoginėmis ir psichologinėmis naujovėmis.

9. Mokytojas privalo išmanyti:

9.1. lietuvių kalbos, kalbos kultūros reikalavimus;

9.2. tarnybinio etiketo reikalavimus;

9.3. bendravimo, dalykinio pokalbio taisykles.

10. Mokytojas turi būti susipažinęs su darbuotojų saugos ir sveikatos, priešgaisrinės saugos, civilinės saugos, saugaus eismo, gamtosaugos reikalavimais.

11. Mokytojas privalo mokėti suteikti pirmąją medicininę pagalbą, įvykus nelaimingam atsitikimui.

III SKYRIUS

FUNKCIJOS

24. Vykdydamas LR Švietimo įstatyme nustatytas pareigas mokytojas atlieka šias funkcijas:

12.1. ugdo mokinius pagal muzikos bendrąją programą ir jai įgyvendinti gimnazijos ugdymo planuose numatytas valandas, įskaitant ir neformaliojo švietimo valandas, pagal kompetenciją ugdo mokinius pagal privalomų ar pasirenkamų mokomųjų dalykų ar jų modulių

skirtas valandas ir valandas, skirtas ugdymosi poreikiams tenkinti bei mokymosi pagalbai teikti;

12.2. planuoja ugdomąją veiklą, ruošiasi pamokoms ir kitoms ugdomosioms veikloms, vertina mokinių pasiekimus, stebi, fiksuoja asmeninę mokinio pažangą ir informuoja apie mokymosi pažangą, pasiekimus mokinių tėvus (globėjus) ir gimnazijos vadovus, bendradarbiauja su kitais gimnazijos pedagoginiais darbuotojais, analizuoja ir įsivertina savo pedagoginę veiklą, tobulina profesines kompetencijas;

12.3. dalyvauja mokyklos organizuojamuose susitikimuose, posėdžiuose, metodinėse grupėse ar (ir) metodinėje taryboje, savivaldoje, pagal kompetenciją joms gali vadovauti, ar rašyti protokolus;

12.4. dalyvauja renginiuose, pagal kompetenciją dalyvauja darbo grupėse ar joms vadovauja;

12.5. konsultuoja mokinius, ruošia muzikos dalykų konkursams, šventėms, olimpiadoms;

12.6. koordinuoja ir organizuoja renginius;

12.7. budi mokykloje pagal iš anksto administracijos sudarytą budėjimo grafiką pertraukų metu ir atsako už mokinių saugumą;

12.8. veda ikimokyklinio amžiaus vaikams užsiėmimus;

12.9. teikia pagalbą ikimokyklinio amžiaus vaikams;

12.10. vykdo kitus teisės aktų nustatytus ar gimnazijos direktoriaus priskirtus nenuolatinio pobūdžio pavedimus pagal kompetenciją.

_____

Susipažinau ir sutinku: _____

(vardas, pavardė, parašas, data

PATVIRTINTA
Rietavo sav. Tverų gimnazijos
direktoriaus 2018 m. spalio 17 d.
įsakymu Nr. V-133

RIETAVO SAV. TVERŲ GIMNAZIJOS IR TVERŲ GIMNAZIJOS MEDINGĖNŲ SKYRIAUS NEFORMALIOJO ŠVIETIMO MOKYTOJO PAREIGYBĖS APRAŠYMAS

I SKYRIUS

NEFORMALIOJO ŠVIETIMO MOKYTOJAS

13. Neformaliojo švietimo mokytojas (toliau – Mokytojas) yra priskiriamas specialisto grupei.

14. Pareigybės lygis – A2.
15. Pareigybės kodas – 235906.
16. Mokytojo paskirtis – atsižvelgiant į mokinio individualius gebėjimus, patirtį, įgytas žinias ir ugdymosi poreikius, sudaryti kiekvienam mokiniui galimybes puoselėti jo demokratines ir pilietines vertybines nuostatas, pažintinius ir komunikacinius gebėjimus, bendrąsias ir dalykines kompetencijas, gebėjimą savarankiškai kurti savo gyvenimą, planuoti karjerą, padėti įgyti profesijos planavimo pagrindų.
17. Mokytojas dirba vadovaudamasis Lietuvos Respublikos darbo kodeksu, Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu, savo pareigybės aprašymu, gimnazijos nuostatais, darbo tvarkos taisyklėmis, gimnazijos direktoriaus įsakymais, bendruomenės etikos normomis ir kitais teisės aktais, reglamentuojančiais mokinių ugdymą ir mokytojo darbą.

18. Mokytojas pavaldus direktoriaus pavaduotojui ugdymui, skyriaus vedėjui.

II SKYRIUS

KVALIFIKACINIAI REIKALAVIMAI

7. Mokytojo kvalifikaciniai reikalavimai:

7.1. aukštasis universitetinis išsilavinimas ir mokytojo kvalifikacija (pagal Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro patvirtintą 2014 m. rugpjūčio 29 d. įsakymu V-774 „Reikalavimų mokytojų kvalifikacijai aprašas“) ar būti išklausius Pedagoginių ir psichologinių žinių kursą;

7.2. turėti išklausius kompiuterio raštingumo kursus;

7.3. turėti išklausius specialiosios pedagogikos ir specialiosios psichologijos kvalifikacijos tobulinimo kursus;

7.4. gerai mokėti lietuvių kalbą, jos mokėjimo lygis turi atitikti teisės aktais nustatytų valstybinės kalbos mokėjimo kategorijų reikalavimus;

7.6. gebėti taikyti dokumentų rengimo taisykles;

7.7. mokėti savarankiškai planuoti ir organizuoti savo veiklą, spręsti iškilusias problemas ir konfliktus, dirbti komandoje;

7.8. mokėti kaupti, sisteminti, apibendrinti informaciją ir rengti išvadas;

7.9. išmanyti ir gebėti pagal kompetenciją taikyti savo darbe ugdymą, reglamentuojančius teisės aktus.

8. Mokytojas turi nuolatos domėtis:

8.1. lietuvių tautos kultūra;

8.2. papročiais bei tradicijomis;

8.3. mokslo ir kultūros, pedagoginėmis ir psichologinėmis naujovėmis.

9. Mokytojas privalo išmanyti:

9.1. lietuvių kalbos, kalbos kultūros reikalavimus;

9.2. tarnybinio etiketo reikalavimus;

9.3. bendravimo, dalykinio pokalbio taisykles.

10. Mokytojas turi būti susipažinęs su darbuotojų saugos ir sveikatos, priešgaisrinės saugos, civilinės saugos, saugaus eismo, gamtosaugos reikalavimais.

11. Mokytojas privalo mokėti suteikti pirmąją medicininę pagalbą, įvykus nelaimingam atsitikimui.

III SKYRIUS

FUNKCIJOS

25. Vykdydamas LR Švietimo įstatyme nustatytas pareigas mokytojas atlieka šias funkcijas:

12.1. ugdo mokinius pagal neformaliojo švietimo parengtą programą ir jai įgyvendinti gimnazijos ugdymo planuose numatytas valandas;

12.2. planuoja ugdomąją veiklą, bendradarbiauja su kitais gimnazijos pedagoginiais darbuotojais, analizuoja ir įsivertina savo pedagoginę veiklą, tobulina profesines kompetencijas;

12.3. dalyvauja mokyklos organizuojamuose susitikimuose, posėdžiuose;

12.4. dalyvauja įvairiuose renginiuose, žygiuose, išvykose;

12.5. vykdo kitus teisės aktų nustatytus ar gimnazijos direktoriaus, skyriaus vedėjo priskirtus nenuolatinio pobūdžio pavedimus pagal kompetenciją.

_____

Susipažinau ir sutinku: _____

(vardas, pavardė, parašas, data)

PATVIRTINTA
Rietavo sav. Tverų gimnazijos
direktoriaus 2018 m. spalio 17 d.
įsakymu Nr. V-133

RIETAVO SAV. TVERŲ GIMNAZIJOS PILIETINĖS VISUOMENĖS PAGRINDŲ MOKYTOJO PAREIGYBĖS APRAŠYMAS

I SKYRIUS

PILIETINĖS VISUOMENĖS PAGRINDŲ MOKYTOJAS

19. Pilietinės visuomenės pagrindų mokytojas (toliau – Mokytojas) yra priskiriamas specialisto grupei.

20. Pareigybės lygis – A2.
21. Pareigybės kodas – 233017.
22. Mokytojo paskirtis – atsižvelgiant į mokinio individualius gebėjimus, patirtį, įgytas žinias ir ugdymosi poreikius, sudaryti kiekvienam mokiniui galimybes individualizuojant ir diferencijuojant ugdymą, puoselėti jo demokratines ir pilietines vertybines nuostatas, pažintinius ir komunikacinius gebėjimus, bendrąsias ir dalykines kompetencijas, gebėjimą savarankiškai kurti savo gyvenimą, planuoti karjerą, padėti įgyti profesijos planavimo pagrindų.
23. Mokytojas dirba vadovaudamasis Lietuvos Respublikos darbo kodeksu, Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu, savo pareigybės aprašymu, gimnazijos nuostatais, darbo tvarkos taisyklėmis, gimnazijos direktoriaus įsakymais, bendruomenės etikos normomis ir kitais teisės aktais, reglamentuojančiais mokinių ugdymą ir mokytojo darbą.

24. Mokytojas pavaldus direktoriaus pavaduotojui ugdymui.

II SKYRIUS

KVALIFIKACINIAI REIKALAVIMAI

7. Mokytojo kvalifikaciniai reikalavimai:

7.1. aukštasis universitetinis išsilavinimas ir mokytojo kvalifikacija (pagal Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro patvirtintą 2014 m. rugpjūčio 29 d. įsakymu V-774 „Reikalavimų mokytojų kvalifikacijai aprašas“);

7.2. turėti išklausius kompiuterio raštingumo kursus;

7.3. turėti išklausius specialiosios pedagogikos ir specialiosios psichologijos kvalifikacijos tobulinimo kursus;

7.4. gerai mokėti lietuvių kalbą, jos mokėjimo lygis turi atitikti teisės aktais nustatytų valstybinės kalbos mokėjimo kategorijų reikalavimus;

7.5. išmanyti pagrindinio bei vidurinio ugdymo pilietiškumo pagrindų programas;

7.6. gebėti taikyti dokumentų rengimo taisykles;

7.7. mokėti savarankiškai planuoti ir organizuoti savo veiklą, spręsti iškilusias problemas ir konfliktus, dirbti komandoje;

7.8. mokėti kaupti, sisteminti, apibendrinti informaciją ir rengti išvadas;

7.9. išmanyti ir gebėti pagal kompetenciją taikyti savo darbe ugdymą, reglamentuojančius teisės aktus.

8. Mokytojas turi nuolatos domėtis:

8.1. lietuvių tautos kultūra;

8.2. papročiais bei tradicijomis;

8.3. mokslo ir kultūros, pedagoginėmis ir psichologinėmis naujovėmis.

9. Mokytojas privalo išmanyti:

9.1. lietuvių kalbos, kalbos kultūros reikalavimus;

9.2. tarnybinio etiketo reikalavimus;

9.3. bendravimo, dalykinio pokalbio taisykles.

10. Mokytojas turi būti susipažinęs su darbuotojų saugos ir sveikatos, priešgaisrinės saugos, civilinės saugos, saugaus eismo, gamtosaugos reikalavimais.

11. Mokytojas privalo mokėti suteikti pirmąją medicininę pagalbą, įvykus nelaimingam atsitikimui.

III SKYRIUS

FUNKCIJOS

26. Vykdydamas LR Švietimo įstatyme nustatytas pareigas mokytojas atlieka šias funkcijas:

12.1. ugdo mokinius pagal pilietiškumo pagrindų bendrąją programą ir jai įgyvendinti gimnazijos ugdymo planuose numatytas valandas;

12.2. planuoja ugdomąją veiklą, ruošiasi pamokoms ir kitoms ugdomosioms veikloms, vertina mokinių pasiekimus, stebi, fiksuoja asmeninę mokinio pažangą ir informuoja apie mokymosi pažangą, pasiekimus mokinių tėvus (globėjus) ir gimnazijos vadovus, bendradarbiauja

su kitais gimnazijos pedagoginiais darbuotojais, analizuoja ir įsivertina savo pedagoginę veiklą, tobulina profesines kompetencijas;

12.3. vykdo kitus teisės aktų nustatytus ar gimnazijos direktoriaus priskirtus nenuolatinio pobūdžio pavedimus pagal kompetenciją.

_____

Susipažinau ir sutinku: _____

(vardas, pavardė, parašas, data)

PATVIRTINTA
Rietavo sav. Tverų gimnazijos
direktoriaus 2018 m. spalio 17 d.
įsakymu Nr. V-133

RIETAVO SAV. TVERŲ GIMNAZIJOS PRADINIO UGDYMO MOKYTOJO PAREIGYBĖS APRAŠYMAS

I SKYRIUS
PRADINIO UGDYMO MOKYTOJAS

25. Pradinio ugdymo mokytojas (toliau – Mokytojas) yra priskiriamas specialisto grupei.

26. Pareigybės lygis – A2.

27. Pareigybės kodas – 234101.

28. Mokytojo pareigybės paskirtis – atsižvelgiant į mokinio individualius gebėjimus, patirtį, įgytas žinias ir ugdymosi poreikius, sudaryti kiekvienam mokiniui galimybes individualizuojant ir diferencijuojant ugdymą, puoselėti jo demokratines ir pilietines vertybines nuostatas, pažintinius ir komunikacinius gebėjimus, bendrąsias ir dalykines kompetencijas, gebėjimą savarankiškai kurti savo gyvenimą, planuoti karjerą, padėti įgyti profesijos planavimo pagrindų.

29. Mokytojas dirba vadovaudamasis Lietuvos Respublikos darbo kodeksu, Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu, savo pareigybės aprašymu, gimnazijos nuostatais, darbo tvarkos taisyklėmis, gimnazijos direktoriaus įsakymais, bendruomenės etikos normomis ir kitais teisės aktais, reglamentuojančiais mokinių ugdymą ir mokytojo darbą.

30. Mokytojas pavaldus direktoriaus pavaduotojui ugdymui.

II SKYRIUS
KVALIFIKACINIAI REIKALAVIMAI

7. Mokytojo kvalifikaciniai reikalavimai:

7.1. aukštasis universitetinis išsilavinimas ir mokytojo kvalifikacija (pagal Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro patvirtintą 2014 m. rugpjūčio 29 d. įsakymu V-774 „Reikalavimų mokytojų kvalifikacijai aprašas“);

7.2. turėti išklausius kompiuterio raštingumo kursus;

7.3. turėti išklausius specialiosios pedagogikos ir specialiosios psichologijos kvalifikacijos tobulinimo kursus;

7.4. gerai mokėti lietuvių kalbą, jos mokėjimo lygis turi atitikti teisės aktais nustatytų valstybinės kalbos mokėjimo kategorijų reikalavimus;

7.5. išmanyti pradinio ugdymo dalykų programas;

7.6. gebėti taikyti dokumentų rengimo taisykles;

7.7. mokėti savarankiškai planuoti ir organizuoti savo veiklą, spręsti iškilusias problemas ir konfliktus, dirbti komandoje;

7.8. mokėti kaupti, sisteminti, apibendrinti informaciją ir rengti išvadas;

7.9. išmanyti ir gebėti pagal kompetenciją taikyti savo darbe ugdymą, reglamentuojančius teisės aktus.

8. Mokytojas turi nuolatos domėtis:

8.1. lietuvių tautos kultūra;

8.2. papročiais bei tradicijomis;

8.3. mokslo ir kultūros, pedagoginėmis ir psichologinėmis naujovėmis.

9. Mokytojas privalo išmanyti:

9.1. lietuvių kalbos, kalbos kultūros reikalavimus;
9.2. tarnybinio etiketo reikalavimus;
9.3. bendravimo, dalykinio pokalbio taisykles.

10. Mokytojas turi būti susipažinęs su darbuotojų saugos ir sveikatos, priešgaisrinės saugos, civilinės saugos, saugaus eismo, gamtosaugos reikalavimais.

11. Mokytojas privalo mokėti suteikti pirmąją medicininę pagalbą, įvykus nelaimingam atsitikimui.

III SKYRIUS
FUNKCIJOS

27. Vykdydamas LR Švietimo įstatyme nustatytas pareigas mokytojas atlieka šias funkcijas:

12.1. ugdo mokinius pagal pradinio ugdymo bendrąją programą ir jai įgyvendinti gimnazijos ugdymo planuose numatytas valandas, pagal kompetenciją ugdo mokinius pagal privalomų mokomųjų dalykų skirtas valandas ir valandas, skirtas ugdymosi poreikiams tenkinti bei mokymosi pagalbai teikti;

12.2. planuoja ugdomąją veiklą, ruošiasi pamokoms ir kitoms ugdomosioms veikloms, vertina mokinių pasiekimus, stebi, fiksuoja asmeninę mokinio pažangą ir informuoja apie mokymosi pažangą, pasiekimus mokinių tėvus (globėjus) ir gimnazijos vadovus, bendradarbiauja su kitais gimnazijos pedagoginiais darbuotojais, analizuoja ir įsivertina savo pedagoginę veiklą, tobulina profesines kompetencijas;

12.3. dalyvauja mokyklos organizuojamuose susitikimuose, posėdžiuose, metodinėse grupėse ar (ir) metodinėje taryboje, savivaldoje, pagal kompetenciją joms gali vadovauti, ar rašyti protokolus;

12.4. dalyvauja renginiuose, pagal kompetenciją dalyvauja darbo grupėse ar joms vadovauja;

12.5. konsultuoja mokinius, ruošia mokomųjų dalykų konkursams, olimpiadoms;

12.6. vertina mokinių pasiekimus (NMPP);

12.7. budi mokykloje pagal sudarytą budėjimo grafiką pertraukų metu, po pamokų ir atsako už mokinių saugumą;

12.8. vykdo gamtos mokslų laboratorijos priežiūrą;

12.9. vadovauja klasei: planuoja, organizuoja klasės ugdomąją ir kitą edukacinę veiklą, bendradarbiauja su pagalbos mokiniui specialistais ir kitais pedagoginiais darbuotojais, sprendžiant mokinių ugdymo(si) sunkumus, tvarko mokinių ugdomosios veiklos dokumentus, vertina mokinių elgesį, savijautą, mokymosi pažangą, nustatyta tvarka informuoja mokinio tėvus (globėjus), gimnazijos vadovus apie ugdymo procese iškilusius sunkumus, prireikus imasi prevencinių priemonių, organizuoja tėvų susirinkimus, įtraukia tėvus sprendžiant auklėtinių problemas, organizuojant ekskursijas bei kitus neformaliojo ugdymo renginius. (Vykdydamas klasės vadovo funkcijas vadovaujasi patvirtintu „Klasės vadovo funkcijų“ aprašu.);

12.10. vykdo kitus teisės aktų nustatytus ar gimnazijos direktoriaus priskirtus nenuolatinio pobūdžio pavedimus pagal kompetenciją.

_____

Susipažinau ir sutinku: _____

(vardas, pavardė, parašas, data)

PATVIRTINTA
Rietavo sav. Tverų gimnazijos
direktoriaus 2018 m. spalio 17 d.
įsakymu Nr. V-133

RIETAVO SAV. TVERŲ GIMNAZIJOS PRADINIO UGDYMO MOKYTOJO PAREIGYBĖS APRAŠYMAS

I SKYRIUS

PRADINIO UGDYMO MOKYTOJAS

31.Pradinio ugdymo mokytojas (toliau – Mokytojas) yra priskiriamas specialisto grupei.

32.Pareigybės lygis – A2.
33.Pareigybės kodas – 234101.
34.Mokytojo pareigybės paskirtis – atsižvelgiant į mokinio individualius gebėjimus, patirtį, įgytas žinias ir ugdymosi poreikius, sudaryti kiekvienam mokiniui galimybes individualizuojant ir diferencijuojant ugdymą, puoselėti jo demokratines ir pilietines vertybines nuostatas, pažintinius ir komunikacinius gebėjimus, bendrąsias ir dalykines kompetencijas, gebėjimą savarankiškai kurti savo gyvenimą, planuoti karjerą, padėti įgyti profesijos planavimo pagrindų.
35.Mokytojas dirba vadovaudamasis Lietuvos Respublikos darbo kodeksu, Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu, savo pareigybės aprašymu, gimnazijos nuostatais, darbo tvarkos taisyklėmis, gimnazijos direktoriaus įsakymais, bendruomenės etikos normomis ir kitais teisės aktais, reglamentuojančiais mokinių ugdymą ir mokytojo darbą.

36.Mokytojas pavaldus direktoriaus pavaduotojui ugdymui.

II SKYRIUS

KVALIFIKACINIAI REIKALAVIMAI

7. Mokytojo kvalifikaciniai reikalavimai:

7.1. aukštasis universitetinis išsilavinimas ir mokytojo kvalifikacija (pagal Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro patvirtintą 2014 m. rugpjūčio 29 d. įsakymu V-774 „Reikalavimų mokytojų kvalifikacijai aprašas“);

7.2. turėti išklausius kompiuterio raštingumo kursus;

7.3. turėti išklausius specialiosios pedagogikos ir specialiosios psichologijos kvalifikacijos tobulinimo kursus;

7.4. gerai mokėti lietuvių kalbą, jos mokėjimo lygis turi atitikti teisės aktais nustatytų valstybinės kalbos mokėjimo kategorijų reikalavimus;

7.5. išmanyti pradinio ugdymo dalykų programas;

7.6. gebėti taikyti dokumentų rengimo taisykles;

7.7. mokėti savarankiškai planuoti ir organizuoti savo veiklą, spręsti iškilusias problemas ir konfliktus, dirbti komandoje;

7.8. mokėti kaupti, sisteminti, apibendrinti informaciją ir rengti išvadas;

7.9. išmanyti ir gebėti pagal kompetenciją taikyti savo darbe ugdymą, reglamentuojančius teisės aktus.

8. Mokytojas turi nuolatos domėtis:

8.1. lietuvių tautos kultūra;

8.2. papročiais bei tradicijomis;

8.3. mokslo ir kultūros, pedagoginėmis ir psichologinėmis naujovėmis.

9. Mokytojas privalo išmanyti:

9.1. lietuvių kalbos, kalbos kultūros reikalavimus;

9.2. tarnybinio etiketo reikalavimus;

9.3. bendravimo, dalykinio pokalbio taisykles.

10. Mokytojas turi būti susipažinęs su darbuotojų saugos ir sveikatos, priešgaisrinės saugos, civilinės saugos, saugaus eismo, gamtosaugos reikalavimais.

11. Mokytojas privalo mokėti suteikti pirmąją medicininę pagalbą, įvykus nelaimingam atsitikimui.

III SKYRIUS

FUNKCIJOS

28. Vykdydamas LR Švietimo įstatyme nustatytas pareigas mokytojas atlieka šias funkcijas:

12.1. ugdo mokinius pagal pradinio ugdymo bendrąją programą ir jai įgyvendinti gimnazijos ugdymo planuose numatytas valandas, pagal kompetenciją ugdo mokinius pagal privalomų mokomųjų dalykų skirtas valandas ir valandas, skirtas ugdymosi poreikiams tenkinti bei mokymosi pagalbai teikti;

12.2. planuoja ugdomąją veiklą, ruošiasi pamokoms ir kitoms ugdomosioms veikloms, vertina mokinių pasiekimus, stebi, fiksuoja asmeninę mokinio pažangą ir informuoja apie mokymosi pažangą, pasiekimus mokinių tėvus (globėjus) ir gimnazijos vadovus, bendradarbiauja su kitais gimnazijos pedagoginiais darbuotojais, analizuoja ir įsivertina savo pedagoginę veiklą, tobulina profesines kompetencijas;

12.3. dalyvauja mokyklos organizuojamuose susitikimuose, posėdžiuose, metodinėse grupėse ar (ir) metodinėje taryboje, savivaldoje, pagal kompetenciją joms gali vadovauti, ar rašyti protokolus;

12.4. dalyvauja renginiuose, pagal kompetenciją dalyvauja darbo grupėse ar joms vadovauja;

12.5. konsultuoja mokinius, ruošia mokomųjų dalykų konkursams, olimpiadoms;

12.6. vertina mokinių pasiekimus (NMPP);

12.7. budi mokykloje pagal sudarytą budėjimo grafiką pertraukų metu, po pamokų ir atsako už mokinių saugumą;

12.8. vykdo mokinių „Ugdymo karjera“ programą;

12.9. vadovauja klasei: planuoja, organizuoja klasės ugdomąją ir kitą edukacinę veiklą, bendradarbiauja su pagalbos mokiniui specialistais ir kitais pedagoginiais darbuotojais, sprendžiant mokinių ugdymo(si) sunkumus, tvarko mokinių ugdomosios veiklos dokumentus, vertina mokinių elgesį, savijautą, mokymosi pažangą, nustatyta tvarka informuoja mokinio tėvus (globėjus), gimnazijos vadovus apie ugdymo procese iškilusius sunkumus, prireikus imasi prevencinių priemonių, organizuoja tėvų susirinkimus, įtraukia tėvus sprendžiant auklėtinių problemas, organizuojant ekskursijas bei kitus neformaliojo ugdymo renginius. (Vykdydamas klasės vadovo funkcijas vadovaujasi patvirtintu „Klasės vadovo funkcijų“ aprašu.);

12.10. vykdo kitus teisės aktų nustatytus ar gimnazijos direktoriaus priskirtus nenuolatinio pobūdžio pavedimus pagal kompetenciją.

_____

Susipažinau ir sutinku: _____

(vardas, pavardė, parašas, data)

PATVIRTINTA
Rietavo sav. Tverų gimnazijos
direktoriaus 2018 m. spalio 17 d.
įsakymu Nr. V-133

RIETAVO SAV. TVERŲ GIMNAZIJOS PRADINIO UGDYMO MOKYTOJO PAREIGYBĖS APRAŠYMAS

I SKYRIUS
PRADINIO UGDYMO MOKYTOJAS

37. Pradinio ugdymo mokytojas (toliau – Mokytojas) yra priskiriamas specialisto grupei.
38. Pareigybės lygis – A2.
39. Pareigybės kodas – 234101.
40. Mokytojo pareigybės paskirtis – atsižvelgiant į mokinio individualius gebėjimus, patirtį, įgytas žinias ir ugdymosi poreikius, sudaryti kiekvienam mokiniui galimybes individualizuojant ir diferencijuojant ugdymą, puoselėti jo demokratines ir pilietines vertybines nuostatas, pažintinius ir komunikacinius gebėjimus, bendrąsias ir dalykines kompetencijas, gebėjimą savarankiškai kurti savo gyvenimą, planuoti karjerą, padėti įgyti profesijos planavimo pagrindų.
41. Mokytojas dirba vadovaudamasis Lietuvos Respublikos darbo kodeksu, Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu, savo pareigybės aprašymu, gimnazijos nuostatais, darbo tvarkos taisyklėmis, gimnazijos direktoriaus įsakymais, bendruomenės etikos normomis ir kitais teisės aktais, reglamentuojančiais mokinių ugdymą ir mokytojo darbą.
42. Mokytojas pavaldus direktoriaus pavaduotojui ugdymui.

II SKYRIUS
KVALIFIKACINIAI REIKALAVIMAI

7. Mokytojo kvalifikaciniai reikalavimai:
7.1. aukštasis universitetinis išsilavinimas ir mokytojo kvalifikacija (pagal Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro patvirtintą 2014 m. rugpjūčio 29 d. įsakymu V-774 „Reikalavimų mokytojų kvalifikacijai aprašas“);
7.2. turėti išklausius kompiuterio raštingumo kursus;
7.3. turėti išklausius specialiosios pedagogikos ir specialiosios psichologijos kvalifikacijos tobulinimo kursus;
7.4. gerai mokėti lietuvių kalbą, jos mokėjimo lygis turi atitikti teisės aktais nustatytų valstybinės kalbos mokėjimo kategorijų reikalavimus;
7.5. išmanyti pradinio ugdymo dalykų programas;
7.6. gebėti taikyti dokumentų rengimo taisykles;
7.7. mokėti savarankiškai planuoti ir organizuoti savo veiklą, spręsti iškilusias problemas ir konfliktus, dirbti komandoje;
7.8. mokėti kaupti, sisteminti, apibendrinti informaciją ir rengti išvadas;
7.9. išmanyti ir gebėti pagal kompetenciją taikyti savo darbe ugdymą, reglamentuojančius teisės aktus.
8. Mokytojas turi nuolatos domėtis:
8.1. lietuvių tautos kultūra;
8.2. papročiais bei tradicijomis;
8.3. mokslo ir kultūros, pedagoginėmis ir psichologinėmis naujovėmis.

9. Mokytojas privalo išmanyti:
9.1. lietuvių kalbos, kalbos kultūros reikalavimus;
9.2. tarnybinio etiketo reikalavimus;
9.3. bendravimo, dalykinio pokalbio taisykles.
10. Mokytojas turi būti susipažinęs su darbuotojų saugos ir sveikatos, priešgaisrinės saugos, civilinės saugos, saugaus eismo, gamtosaugos reikalavimais.
11. Mokytojas privalo mokėti suteikti pirmąją medicininę pagalbą, įvykus nelaimingam atsitikimui.

III SKYRIUS
FUNKCIJOS

29. Vykdydamas LR Švietimo įstatyme nustatytas pareigas mokytojas atlieka šias funkcijas:
12.1. ugdo mokinius pagal pradinio ugdymo bendrąją programą ir jai įgyvendinti gimnazijos ugdymo planuose numatytas valandas, įskaitant ir neformaliojo švietimo valandas, pagal kompetenciją ugdo mokinius pagal privalomų mokomųjų dalykų skirtas valandas ir valandas, skirtas ugdymosi poreikiams tenkinti bei mokymosi pagalbai teikti;
12.2. planuoja ugdomąją veiklą, ruošiasi pamokoms ir kitoms ugdomosioms veikloms, vertina mokinių pasiekimus, stebi, fiksuoja asmeninę mokinio pažangą ir informuoja apie mokymosi pažangą, pasiekimus mokinių tėvus (globėjus) ir gimnazijos vadovus, bendradarbiauja su kitais gimnazijos pedagoginiais darbuotojais, analizuoja ir įsivertina savo pedagoginę veiklą, tobulina profesines kompetencijas;
12.3. dalyvauja mokyklos organizuojamuose susitikimuose, posėdžiuose, metodinėse grupėse ar (ir) metodinėje taryboje, savivaldoje, pagal kompetenciją joms gali vadovauti, ar rašyti protokolus;
12.4. dalyvauja renginiuose, pagal kompetenciją dalyvauja darbo grupėse ar joms vadovauja;
12.5. konsultuoja mokinius, ruošia mokomųjų dalykų konkursams, olimpiadoms;
12.6. vertina mokinių pasiekimus (NMPP);
12.7. budi mokykloje pagal sudarytą budėjimo grafiką pertraukų metu, po pamokų ir atsako už mokinių saugumą;
12.8. vykdo gimnazijos veiklos įsivertinimą;
12.9. prižiūri gimnazijos muziejų;
12.10. vykdo prevencines programas;
12.11. vadovauja klasei: planuoja, organizuoja klasės ugdomąją ir kitą edukacinę veiklą, bendradarbiauja su pagalbos mokiniui specialistais ir kitais pedagoginiais darbuotojais, sprendžiant mokinių ugdymo(si) sunkumus, tvarko mokinių ugdomosios veiklos dokumentus, vertina mokinių elgesį, savijautą, mokymosi pažangą, nustatyta tvarka informuoja mokinio tėvus (globėjus), gimnazijos vadovus apie ugdymo procese iškilusius sunkumus, prireikus imasi prevencinių priemonių, organizuoja tėvų susirinkimus, įtraukia tėvus sprendžiant auklėtinių problemas, organizuojant ekskursijas bei kitus neformaliojo ugdymo renginius. (Vykdydamas klasės vadovo funkcijas vadovaujasi patvirtintu „Klasės vadovo funkcijų“ aprašu.);
12.12. vykdo kitus teisės aktų nustatytus ar gimnazijos direktoriaus priskirtus nenuolatinio pobūdžio pavedimus pagal kompetenciją.

Susipažinau ir sutinku: _____
(vardas, pavardė, parašas, data)

PATVIRTINTA
Rietavo sav. Tverų gimnazijos
direktoriaus 2018 m. spalio 17 d.
įsakymu Nr. V-133

RIETAVO SAV. TVERŲ GIMNAZIJOS PRANCŪZŲ KALBOS MOKYTOJO PAREIGYBĖS APRAŠYMAS

I SKYRIUS

PRANCŪZŲ KALBOS MOKYTOJAS

43.Prancūzų kalbos mokytojas (toliau – Mokytojas) yra priskiriamas specialisto grupei.

44. Pareigybės lygis – A2.

45. Pareigybės kodas – 233009.

46. Mokytojo pareigybės paskirtis – atsižvelgiant į mokinio individualius gebėjimus, patirtį, įgytas žinias ir ugdymosi poreikius, sudaryti kiekvienam mokiniui galimybes individualizuojant ir diferencijuojant ugdymą, puoselėti jo demokratines ir pilietines vertybines nuostatas, pažintinius ir komunikacinius gebėjimus, bendrąsias ir dalykines kompetencijas, gebėjimą savarankiškai kurti savo gyvenimą, planuoti karjerą, padėti įgyti profesijos planavimo pagrindų.

47. Mokytojas dirba vadovaudamasis Lietuvos Respublikos darbo kodeksu, Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu, savo pareigybės aprašymu, gimnazijos nuostatais, darbo tvarkos taisyklėmis, gimnazijos direktoriaus įsakymais, bendruomenės etikos normomis ir kitais teisės aktais, reglamentuojančiais mokinių ugdymą ir mokytojo darbą.

48. Mokytojas pavaldus direktoriaus pavaduotojui ugdymui.

II SKYRIUS

KVALIFIKACINIAI REIKALAVIMAI

7. Mokytojo kvalifikaciniai reikalavimai:

7.1. aukštasis universitetinis išsilavinimas ir mokytojo kvalifikacija (pagal Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro patvirtintą 2014 m. rugpjūčio 29 d. įsakymu V-774 „Reikalavimų mokytojų kvalifikacijai aprašas“);

7.2. turėti išklausius kompiuterio raštingumo kursus;

7.3. turėti išklausius specialiosios pedagogikos ir specialiosios psichologijos kvalifikacijos tobulinimo kursus;

7.4. gerai mokėti lietuvių kalbą, jos mokėjimo lygis turi atitikti teisės aktais nustatytų valstybinės kalbos mokėjimo kategorijų reikalavimus;

7.5. išmanyti pagrindinio bei vidurinio ugdymo prancūzų kalbos dalyko programas;

7.6. gebėti taikyti dokumentų rengimo taisykles;

7.7. mokėti savarankiškai planuoti ir organizuoti savo veiklą, spręsti iškilusias problemas ir konfliktus, dirbti komandoje;

7.8. mokėti kaupti, sisteminti, apibendrinti informaciją ir rengti išvadas;

7.9. išmanyti ir gebėti pagal kompetenciją taikyti savo darbe ugdymą, reglamentuojančius teisės aktus.

8. Mokytojas turi nuolatos domėtis:

8.1. lietuvių tautos kultūra;

8.2. papročiais bei tradicijomis;

8.3. mokslo ir kultūros, pedagoginėmis ir psichologinėmis naujovėmis.

9. Mokytojas privalo išmanyti:

9.1. lietuvių kalbos, kalbos kultūros reikalavimus;

9.2. tarnybinio etiketo reikalavimus;

9.3. bendravimo, dalykinio pokalbio taisykles.

10. Mokytojas turi būti susipažinęs su darbuotojų saugos ir sveikatos, priešgaisrinės saugos, civilinės saugos, saugaus eismo, gamtosaugos reikalavimais.

11. Mokytojas privalo mokėti suteikti pirmąją medicininę pagalbą, įvykus nelaimingam atsitikimui.

III SKYRIUS

FUNKCIJOS

30. Vykdydamas LR Švietimo įstatyme nustatytas pareigas mokytojas atlieka šias funkcijas:

12.1. ugdo mokinius pagal prancūzų kalbos bendrąją programą ir jai įgyvendinti gimnazijos ugdymo planuose numatytas valandas;

12.2. planuoja ugdomąją veiklą, ruošiasi pamokoms ir kitoms ugdomosioms veikloms, vertina mokinių pasiekimus, stebi, fiksuoja asmeninę mokinio pažangą ir informuoja apie mokymosi pažangą, pasiekimus mokinių tėvus (globėjus) ir gimnazijos vadovus, bendradarbiauja

su kitais gimnazijos pedagoginiais darbuotojais, analizuoja ir įsivertina savo pedagoginę veiklą, tobulina profesines kompetencijas;

12.3. dalyvauja mokyklos organizuojamuose susitikimuose, posėdžiuose, metodinėse grupėse ar (ir) metodinėje taryboje, savivaldoje, pagal kompetenciją joms gali vadovauti, ar rašyti protokolus;

12.4. dalyvauja renginiuose, pagal kompetenciją dalyvauja darbo grupėse ar joms vadovauja;

12.5. vykdo kitus teisės aktų nustatytus ar gimnazijos direktoriaus priskirtus nenuolatinio pobūdžio pavedimus pagal kompetenciją.

_____

Susipažinau ir sutinku: _____
(vardas, pavardė, parašas, data)

\

PATVIRTINTA
Rietavo sav. Tverų gimnazijos
direktoriaus 2018 m. spalio 17 d.
įsakymu Nr. V-133

RIETAVO SAV. TVERŲ GIMNAZIJOS RUSŲ KALBOS MOKYTOJO PAREIGYBĖS APRAŠYMAS

I SKYRIUS

RUSŲ KALBOS MOKYTOJAS

49. Rusų kalbos mokytojas (toliau – Mokytojas) yra priskiriamas specialisto grupei.
50. Pareigybės lygis – A2.
51. Pareigybės kodas – 233010.
52. Mokytojo pareigybės paskirtis – atsižvelgiant į mokinio individualius gebėjimus, patirtį, įgytas žinias ir ugdymosi poreikius, sudaryti kiekvienam mokiniui galimybes individualizuojant ir diferencijuojant ugdymą, puoselėti jo demokratines ir pilietines vertybines nuostatas, pažintinius ir komunikacinius gebėjimus, bendrąsias ir dalykines kompetencijas, gebėjimą savarankiškai kurti savo gyvenimą, planuoti karjerą, padėti įgyti profesijos planavimo pagrindų.
53. Mokytojas dirba vadovaudamasis Lietuvos Respublikos darbo kodeksu, Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu, savo pareigybės aprašymu, gimnazijos nuostatais, darbo tvarkos taisyklėmis, gimnazijos direktoriaus įsakymais, bendruomenės etikos normomis ir kitais teisės aktais, reglamentuojančiais mokinių ugdymą ir mokytojo darbą.

54. Mokytojas pavaldus direktoriaus pavaduotojui ugdymui.

II SKYRIUS

KVALIFIKACINIAI REIKALAVIMAI

7. Mokytojo kvalifikaciniai reikalavimai:

7.1. aukštasis universitetinis išsilavinimas ir mokytojo kvalifikacija (pagal Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro patvirtintą 2014 m. rugpjūčio 29 d. įsakymu V-774 „Reikalavimų mokytojų kvalifikacijai aprašas“);

7.2. turėti išklausius kompiuterio raštingumo kursus;

7.3. turėti išklausius specialiosios pedagogikos ir specialiosios psichologijos kvalifikacijos tobulinimo kursus;

7.4. gerai mokėti lietuvių kalbą, jos mokėjimo lygis turi atitikti teisės aktais nustatytų valstybinės kalbos mokėjimo kategorijų reikalavimus;

7.5. išmanyti pagrindinio bei vidurinio ugdymo rusų kalbos dalyko programas;

7.6. gebėti taikyti dokumentų rengimo taisykles;

7.7. mokėti savarankiškai planuoti ir organizuoti savo veiklą, spręsti iškilusias problemas ir konfliktus, dirbti komandoje;

7.8. mokėti kaupti, sisteminti, apibendrinti informaciją ir rengti išvadas;

7.9. išmanyti ir gebėti pagal kompetenciją taikyti savo darbe ugdymą, reglamentuojančius teisės aktus.

8. Mokytojas turi nuolatos domėtis:

8.1. lietuvių tautos kultūra;

8.2. papročiais bei tradicijomis;

8.3. mokslo ir kultūros, pedagoginėmis ir psichologinėmis naujovėmis.

9. Mokytojas privalo išmanyti:

9.1. lietuvių kalbos, kalbos kultūros reikalavimus;

9.2. tarnybinio etiketo reikalavimus;

9.3. bendravimo, dalykinio pokalbio taisykles.

10. Mokytojas turi būti susipažinęs su darbuotojų saugos ir sveikatos, priešgaisrinės saugos, civilinės saugos, saugaus eismo, gamtosaugos reikalavimais.

11. Mokytojas privalo mokėti suteikti pirmąją medicininę pagalbą, įvykus nelaimingam atsitikimui.

III SKYRIUS

FUNKCIJOS

31. Vykdydamas LR Švietimo įstatyme nustatytas pareigas mokytojas atlieka šias funkcijas:

12.1. ugdo mokinius pagal rusų kalbos bendrąją programą ir jai įgyvendinti gimnazijos ugdymo planuose numatytas valandas, pagal kompetenciją ugdo mokinius pagal privalomų ar pasirenkamų mokomųjų dalykų ar jų modulių skirtas valandas ir valandas, skirtas ugdymosi poreikiams tenkinti bei mokymosi pagalbai teikti;

12.2. planuoja ugdomąją veiklą, ruošiasi pamokoms ir kitoms ugdomosioms veikloms, vertina mokinių pasiekimus, stebi, fiksuoja asmeninę mokinio pažangą ir informuoja apie mokymosi pažangą, pasiekimus mokinių tėvus (globėjus) ir gimnazijos vadovus, bendradarbiauja

su kitais gimnazijos pedagoginiais darbuotojais, analizuoja ir įsivertina savo pedagoginę veiklą, tobulina profesines kompetencijas;

12.3. dalyvauja mokyklos organizuojamuose susitikimuose, posėdžiuose, metodinėse grupėse ar (ir) metodinėje taryboje, savivaldoje, pagal kompetenciją joms gali vadovauti, ar rašyti protokolus;

12.4. dalyvauja renginiuose, pagal kompetenciją dalyvauja darbo grupėse ar joms vadovauja;

12.5. konsultuoja mokinius, ruošia rusų kalbos dalykų konkursams, olimpiadoms;

12.6. dalyvauja projektuose;

12.7. vertina mokinių pasiekimus (užsienio kalbos lygiui nustatyti);

12.8. vykdo kitus teisės aktų nustatytus ar gimnazijos direktoriaus priskirtus nenuolatinio pobūdžio pavedimus pagal kompetenciją.

_____

Susipažinau ir sutinku: _____

(vardas, pavardė, parašas, data)

PATVIRTINTA
Rietavo sav. Tverų gimnazijos
direktoriaus 2018 m. spalio 17 d.
įsakymu Nr. V-133

RIETAVO SAV. TVERŲ GIMNAZIJOS TIKYBOS MOKYTOJO PAREIGYBĖS APRAŠYMAS

I SKYRIUS

TIKYBOS MOKYTOJAS

55. Tikybos mokytojas (toliau – Mokytojas) yra priskiriamas specialisto grupei.
56. Pareigybės lygis – A2.
57. Pareigybės kodas – 233027.
58. Mokytojo pareigybės paskirtis – atsižvelgiant į mokinio individualius gebėjimus, patirtį, įgytas žinias ir ugdymosi poreikius, sudaryti kiekvienam mokiniui galimybes individualizuojant ir diferencijuojant ugdymą, puoselėti jo demokratines ir pilietines vertybines nuostatas, pažintinius ir komunikacinius gebėjimus, bendrąsias ir dalykines kompetencijas, gebėjimą savarankiškai kurti savo gyvenimą, planuoti karjerą, padėti įgyti profesijos planavimo pagrindų.
59. Mokytojas dirba vadovaudamasis Lietuvos Respublikos darbo kodeksu, Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu, savo pareigybės aprašymu, gimnazijos nuostatais, darbo tvarkos taisyklėmis, gimnazijos direktoriaus įsakymais, bendruomenės etikos normomis ir kitais teisės aktais, reglamentuojančiais mokinių ugdymą ir mokytojo darbą.

60. Mokytojas pavaldus direktoriaus pavaduotojui ugdymui.

II SKYRIUS

KVALIFIKACINIAI REIKALAVIMAI

7. Mokytojo kvalifikaciniai reikalavimai:

7.1. aukštasis universitetinis išsilavinimas ir mokytojo kvalifikacija (pagal Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro patvirtintą 2014 m. rugpjūčio 29 d. įsakymu V-774 „Reikalavimų mokytojų kvalifikacijai aprašas“);

7.1.1. mokyti tikybos pagal bendrojo ugdymo programas gali asmenys, įgiję aukštąjį, aukštesnįjį, įgytą iki 2009 metų, išsilavinimą ir pedagogo kvalifikaciją arba turintys tam reikalingą specialųjį pasirengimą (tradicinių religinių bendruomenių ar bendrijų dvasininkai ir kt.). Tokie asmenys privalo turėti atitinkamos tradicinės religinės bendruomenės ar bendrijos vadovybės nustatyta tvarka išduotą leidimą;

7.2. turėti išklausius kompiuterio raštingumo kursus;

7.3. turėti išklausius specialiosios pedagogikos ir specialiosios psichologijos kvalifikacijos tobulinimo kursus;

7.4. gerai mokėti lietuvių kalbą, jos mokėjimo lygis turi atitikti teisės aktais nustatytų valstybinės kalbos mokėjimo kategorijų reikalavimus;

7.5. išmanyti pradinio, pagrindinio bei vidurinio ugdymo tikybos dalyko programas;

7.6. gebėti taikyti dokumentų rengimo taisykles;

7.7. mokėti savarankiškai planuoti ir organizuoti savo veiklą, spręsti iškilusias problemas ir konfliktus, dirbti komandoje;

7.8. mokėti kaupti, sisteminti, apibendrinti informaciją ir rengti išvadas;

7.9. išmanyti ir gebėti pagal kompetenciją taikyti savo darbe ugdymą, reglamentuojančius teisės aktus.

8. Mokytojas turi nuolatos domėtis:

8.1. lietuvių tautos kultūra;

8.2. papročiais bei tradicijomis;

8.3. mokslo ir kultūros, pedagoginėmis ir psichologinėmis naujovėmis.

9. Mokytojas privalo išmanyti:

9.1. lietuvių kalbos, kalbos kultūros reikalavimus;

9.2. tarnybinio etiketo reikalavimus;

9.3. bendravimo, dalykinio pokalbio taisykles.

10. Mokytojas turi būti susipažinęs su darbuotojų saugos ir sveikatos, priešgaisrinės saugos, civilinės saugos, saugaus eismo, gamtosaugos reikalavimais.

11. Mokytojas privalo mokėti suteikti pirmąją medicininę pagalbą, įvykus nelaimingam atsitikimui.

III SKYRIUS

FUNKCIJOS

32. VykdydamasLR Švietimo įstatyme nustatytas pareigas mokytojas atlieka šias funkcijas:

12.1. ugdo mokinius pagal tikybos bendrąją programą ir jai įgyvendinti gimnazijos ugdymo planuose numatytas valandasbei mokymosi pagalbai teikti;

12.2. planuoja ugdomąją veiklą, ruošiasi pamokoms ir kitoms ugdomosioms veikloms, vertina mokinių pasiekimus, stebi, fiksuoja asmeninę mokinio pažangą ir informuoja apie mokymosi pažangą, pasiekimus mokinių tėvus (globėjus) ir gimnazijos vadovus, bendradarbiauja su kitais gimnazijos pedagoginiais darbuotojais, analizuoja ir įsivertina savo pedagoginę veiklą, tobulina profesines kompetencijas;

12.3. dalyvauja mokyklos organizuojamuose susitikimuose, posėdžiuose, metodinėse grupėse ar (ir) metodinėje taryboje, savivaldoje, pagal kompetenciją joms gali vadovauti, ar rašyti protokolus;

12.4. dalyvauja renginiuose, pagal kompetenciją dalyvauja darbo grupėse ar joms vadovauja;

12.5. budi mokykloje pagal iš anksto administracijos sudarytą budėjimo grafiką pertraukų metu ir atsako už mokinių saugumą;

12.6. vykdo kitus teisės aktų nustatytus ar gimnazijos direktoriaus priskirtus nenuolatinio pobūdžio pavedimus pagal kompetenciją.

_____

Susipažinau ir sutinku: _____

(vardas, pavardė, parašas, data)

PATVIRTINTA
Rietavo sav. Tverų gimnazijos
direktoriaus 2018 m. spalio 17 d.
įsakymu Nr. V-133

RIETAVO SAV. TVERŲ GIMNAZIJOS ŽMOGAUS SAUGOS MOKYTOJO PAREIGYBĖS APRAŠYMAS

I SKYRIUS

ŽMOGAUS SAUGOS MOKYTOJAS

61. Žmogaus saugos mokytojas (toliau – Mokytojas) yra priskiriamas specialisto grupei.

62. Pareigybės lygis – A2.

63. Pareigybės kodas – 233033.

64. Mokytojo pareigybės paskirtis – atsižvelgiant į mokinio individualius gebėjimus, patirtį, įgytas žinias ir ugdymosi poreikius, sudaryti kiekvienam mokiniui galimybes individualizuojant ir diferencijuojant ugdymą, puoselėti jo demokratines ir pilietines vertybines nuostatas, pažintinius ir komunikacinius gebėjimus, bendrąsias ir dalykines kompetencijas, gebėjimą savarankiškai kurti savo gyvenimą, planuoti karjerą, padėti įgyti profesijos planavimo pagrindų.

65. Mokytojas dirba vadovaudamasis Lietuvos Respublikos darbo kodeksu, Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu, savo pareigybės aprašymu, gimnazijos nuostatais, darbo tvarkos taisyklėmis, gimnazijos direktoriaus įsakymais, bendruomenės etikos normomis ir kitais teisės aktais, reglamentuojančiais mokinių ugdymą ir mokytojo darbą.

66. Mokytojas pavaldus direktoriaus pavaduotojui ugdymui.

II SKYRIUS

KVALIFIKACINIAI REIKALAVIMAI

7. Mokytojo kvalifikaciniai reikalavimai:

7.1. aukštasis universitetinis išsilavinimas ir mokytojo kvalifikacija (pagal Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro patvirtintą 2014 m. rugpjūčio 29 d. įsakymu V-774 „Reikalavimų mokytojų kvalifikacijai aprašas“);

7.1.1. mokyti žmogaus saugos pagal bendrojo ugdymo programas gali mokytojai, išklausę civilinės saugos mokymo kursus pagal Civilinės saugos mokymo tvarkos aprašą, patvirtintą Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2010 m. birželio 7 d. nutarimu Nr. 718 „Dėl Civilinės saugos mokymo tvarkos aprašo patvirtinimo“;

7.2. turėti išklausius kompiuterio raštingumo kursus;

7.3. turėti išklausius specialiosios pedagogikos ir specialiosios psichologijos kvalifikacijos tobulinimo kursus;

7.4. gerai mokėti lietuvių kalbą, jos mokėjimo lygis turi atitikti teisės aktais nustatytų valstybinės kalbos mokėjimo kategorijų reikalavimus;

7.5. išmanyti pagrindinio ugdymo žmogaus saugos dalyko programas;

7.6. gebėti taikyti dokumentų rengimo taisykles;

7.7. mokėti savarankiškai planuoti ir organizuoti savo veiklą, spręsti iškilusias problemas ir konfliktus, dirbti komandoje;

7.8. mokėti kaupti, sisteminti, apibendrinti informaciją ir rengti išvadas;

7.9. išmanyti ir gebėti pagal kompetenciją taikyti savo darbe ugdymą, reglamentuojančius teisės aktus.

8. Mokytojas turi nuolatos domėtis:

8.1. lietuvių tautos kultūra;

8.2. papročiais bei tradicijomis;

8.3. mokslo ir kultūros, pedagoginėmis ir psichologinėmis naujovėmis.

9. Mokytojas privalo išmanyti:

9.1. lietuvių kalbos, kalbos kultūros reikalavimus;

9.2. tarnybinio etiketo reikalavimus;

9.3. bendravimo, dalykinio pokalbio taisykles.

10. Mokytojas turi būti susipažinęs su darbuotojų saugos ir sveikatos, priešgaisrinės saugos, civilinės saugos, saugaus eismo, gamtosaugos reikalavimais.

11. Mokytojas privalo mokėti suteikti pirmąją medicininę pagalbą, įvykus nelaimingam atsitikimui.

III ASKYRIUS

FUNKCIJOS

33. Vykdydamas LR Švietimo įstatyme nustatytas pareigasmokytojas atlieka šias funkcijas:

12.1. ugdo mokinius pagal žmogaus saugos bendrąją programą ir jai įgyvendinti gimnazijos ugdymo planuose numatytas valandas ir valandas, skirtas ugdymosi poreikiams tenkinti bei mokymosi pagalbai teikti;

12.2. planuoja ugdomąją veiklą, ruošiasi pamokoms ir kitoms ugdomosioms veikloms, vertina mokinių pasiekimus, stebi, fiksuoja asmeninę mokinio pažangą ir informuoja apie mokymosi pažangą, pasiekimus mokinių tėvus (globėjus) ir gimnazijos vadovus, bendradarbiauja su kitais gimnazijos pedagoginiais darbuotojais, analizuoja ir įsivertina savo pedagoginę veiklą, tobulina profesines kompetencijas;

12.3. vykdo kitus teisės aktų nustatytus ar gimnazijos direktoriaus priskirtus nenuolatinio pobūdžio pavedimus pagal kompetenciją.

_____

Susipažinau ir sutinku: _____

(vardas, pavardė, parašas, data)

PATVIRTINTA
Rietavo sav. Tverų gimnazijos
direktoriaus 2018 m. spalio 17 d.
įsakymu Nr. V-133

RIETAVO SAV. TVERŲ GIMNAZIJOS TECHNOLOGIJŲ MOKYTOJO PAREIGYBĖS APRAŠYMAS

I SKYRIUS

TECHNOLOGIJŲ MOKYTOJAS

67. Technologijų mokytojas (toliau – Mokytojas) yra priskiriamas specialisto grupei.
68. Pareigybės lygis – A2.
69. Pareigybės kodas – 233032.
70. Mokytojo pareigybės paskirtis – atsižvelgiant į mokinio individualius gebėjimus, patirtį, įgytas žinias ir ugdymosi poreikius, sudaryti kiekvienam mokiniui galimybes individualizuojant ir diferencijuojant ugdymą, puoselėti jo demokratines ir pilietines vertybines nuostatas, pažintinius ir komunikacinius gebėjimus, bendrąsias ir dalykines kompetencijas, gebėjimą savarankiškai kurti savo gyvenimą, planuoti karjerą, padėti įgyti profesijos planavimo pagrindų.
71. Mokytojas dirba vadovaudamasis Lietuvos Respublikos darbo kodeksu, Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu, savo pareigybės aprašymu, gimnazijos nuostatais, darbo tvarkos taisyklėmis, gimnazijos direktoriaus įsakymais, bendruomenės etikos normomis ir kitais teisės aktais, reglamentuojančiais mokinių ugdymą ir mokytojo darbą.

72. Mokytojas pavaldus direktoriaus pavaduotojui ugdymui.

II SKYRIUS

KVALIFIKACINIAI REIKALAVIMAI

7. Mokytojo kvalifikaciniai reikalavimai:

7.1. aukštasis universitetinis išsilavinimas ir mokytojo kvalifikacija (pagal Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro patvirtintą 2014 m. rugpjūčio 29 d. įsakymu V-774 „Reikalavimų mokytojų kvalifikacijai aprašas“);

7.2. turėti išklausius kompiuterio raštingumo kursus;

7.3. turėti išklausius specialiosios pedagogikos ir specialiosios psichologijos kvalifikacijos tobulinimo kursus;

7.4. gerai mokėti lietuvių kalbą, jos mokėjimo lygis turi atitikti teisės aktais nustatytų valstybinės kalbos mokėjimo kategorijų reikalavimus;

7.5. išmanyti pagrindinio bei vidurinio ugdymo technologijų mokymo programas;

7.6. gebėti taikyti dokumentų rengimo taisykles;

7.7. mokėti savarankiškai planuoti ir organizuoti savo veiklą, spręsti iškilusias problemas ir konfliktus, dirbti komandoje;

7.8. mokėti kaupti, sisteminti, apibendrinti informaciją ir rengti išvadas;

7.9. išmanyti ir gebėti pagal kompetenciją taikyti savo darbe ugdymą, reglamentuojančius teisės aktus.

8. Mokytojas turi nuolatos domėtis:

8.1. lietuvių tautos kultūra;

8.2. papročiais bei tradicijomis;

8.3. mokslo ir kultūros, pedagoginėmis ir psichologinėmis naujovėmis.

9. Mokytojas privalo išmanyti:

9.1. lietuvių kalbos, kalbos kultūros reikalavimus;

9.2. tarnybinio etiketo reikalavimus;

9.3. bendravimo, dalykinio pokalbio taisykles.

10. Mokytojas turi būti susipažinęs su darbuotojų saugos ir sveikatos, priešgaisrinės saugos, civilinės saugos, saugaus eismo, gamtosaugos reikalavimais.

11. Mokytojas privalo mokėti suteikti pirmąją medicininę pagalbą, įvykus nelaimingam atsitikimui.

III SKYRIUS

FUNKCIJOS

34. Vykdydamas LR Švietimo įstatyme nustatytas pareigas mokytojas atlieka šias funkcijas:

12.1. ugdo mokinius pagal technologijų bendrąją programą ir jai įgyvendinti gimnazijos ugdymo planuose numatytas valandas, pagal kompetenciją ugdo mokinius pagal privalomų ar pasirenkamų mokomųjų dalykų ar jų modulių skirtas valandas ir valandas, skirtas ugdymosi poreikiams tenkinti bei mokymosi pagalbai teikti;

12.2. planuoja ugdomąją veiklą, ruošiasi pamokoms ir kitoms ugdomosioms veikloms, vertina mokinių pasiekimus, stebi, fiksuoja asmeninę mokinio pažangą ir informuoja apie mokymosi pažangą, pasiekimus mokinių tėvus (globėjus) ir gimnazijos vadovus, bendradarbiauja

su kitais gimnazijos pedagoginiais darbuotojais, analizuoja ir įsivertina savo pedagoginę veiklą, tobulina profesines kompetencijas;

12.3. dalyvauja mokyklos organizuojamuose susitikimuose, posėdžiuose, metodinėse grupėse ar (ir) metodinėje taryboje, savivaldoje, pagal kompetenciją joms gali vadovauti, ar rašyti protokolus;

12.4. dalyvauja renginiuose, pagal kompetenciją dalyvauja darbo grupėse ar joms vadovauja;

12.5. konsultuoja mokinius, ruošia technologijų dalykų konkursams, olimpiadoms;

12.6. vykdo kitus teisės aktų nustatytus ar gimnazijos direktoriaus priskirtus nenuolatinio pobūdžio pavedimus pagal kompetenciją.

_____

Susipažinau ir sutinku: _____

(vardas, pavardė, parašas, data)

PATVIRTINTA
Rietavo sav. Tverų gimnazijos
direktoriaus 2018 m. spalio 17 d.
įsakymu Nr. V-133

RIETAVO SAV. TVERŲ GIMNAZIJOS TECHNOLOGIJŲ MOKYTOJO PAREIGYBĖS APRAŠYMAS

I SKYRIUS

TECHNOLOGIJŲ MOKYTOJAS

73. Technologijų mokytojas (toliau – Mokytojas) yra priskiriamas specialisto grupei.
74. Pareigybės lygis – A2.
75. Pareigybės kodas – 233032.
76. Mokytojo pareigybės paskirtis – atsižvelgiant į mokinio individualius gebėjimus, patirtį, įgytas žinias ir ugdymosi poreikius, sudaryti kiekvienam mokiniui galimybes individualizuojant ir diferencijuojant ugdymą, puoselėti jo demokratines ir pilietines vertybines nuostatas, pažintinius ir komunikacinius gebėjimus, bendrąsias ir dalykines kompetencijas, gebėjimą savarankiškai kurti savo gyvenimą, planuoti karjerą, padėti įgyti profesijos planavimo pagrindų.
77. Mokytojas dirba vadovaudamasis Lietuvos Respublikos darbo kodeksu, Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu, savo pareigybės aprašymu, gimnazijos nuostatais, darbo tvarkos taisyklėmis, gimnazijos direktoriaus įsakymais, bendruomenės etikos normomis ir kitais teisės aktais, reglamentuojančiais mokinių ugdymą ir mokytojo darbą.

78. Mokytojas pavaldus direktoriaus pavaduotojui ugdymui.

II SKYRIUS

KVALIFIKACINIAI REIKALAVIMAI

7. Mokytojo kvalifikaciniai reikalavimai:

7.1. aukštasis universitetinis išsilavinimas ir mokytojo kvalifikacija (pagal Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro patvirtintą 2014 m. rugpjūčio 29 d. įsakymu V-774 „Reikalavimų mokytojų kvalifikacijai aprašas“);

7.2. turėti išklausius kompiuterio raštingumo kursus;

7.3. turėti išklausius specialiosios pedagogikos ir specialiosios psichologijos kvalifikacijos tobulinimo kursus;

7.4. gerai mokėti lietuvių kalbą, jos mokėjimo lygis turi atitikti teisės aktais nustatytų valstybinės kalbos mokėjimo kategorijų reikalavimus;

7.5. išmanyti pagrindinio bei vidurinio ugdymo technologijų mokymo programas;

7.6. gebėti taikyti dokumentų rengimo taisykles;

7.7. mokėti savarankiškai planuoti ir organizuoti savo veiklą, spręsti iškilusias problemas ir konfliktus, dirbti komandoje;

7.8. mokėti kaupti, sisteminti, apibendrinti informaciją ir rengti išvadas;

7.9. išmanyti ir gebėti pagal kompetenciją taikyti savo darbe ugdymą, reglamentuojančius teisės aktus.

8. Mokytojas turi nuolatos domėtis:

8.1. lietuvių tautos kultūra;

8.2. papročiais bei tradicijomis;

8.3. mokslo ir kultūros, pedagoginėmis ir psichologinėmis naujovėmis.

9. Mokytojas privalo išmanyti:

9.1. lietuvių kalbos, kalbos kultūros reikalavimus;

9.2. tarnybinio etiketo reikalavimus;

9.3. bendravimo, dalykinio pokalbio taisykles.

10. Mokytojas turi būti susipažinęs su darbuotojų saugos ir sveikatos, priešgaisrinės saugos, civilinės saugos, saugaus eismo, gamtosaugos reikalavimais.

11. Mokytojas privalo mokėti suteikti pirmąją medicininę pagalbą, įvykus nelaimingam atsitikimui.

III SKYRIUS

FUNKCIJOS

35. Vykdydamas LR Švietimo įstatyme nustatytas pareigas mokytojas atlieka šias funkcijas:

12.1. ugdo mokinius pagal technologijų bendrąją programą ir jai įgyvendinti gimnazijos ugdymo planuose numatytas valandas, įskaitant ir neformaliojo švietimo valandas, pagal kompetenciją ugdo mokinius pagal privalomų ar pasirenkamų mokomųjų dalykų ar jų modulių skirtas valandas ir valandas, skirtas ugdymosi poreikiams tenkinti bei mokymosi pagalbai teikti;

12.2. planuoja ugdomąją veiklą, ruošiasi pamokoms ir kitoms ugdomosioms veikloms, vertina mokinių pasiekimus, stebi, fiksuoja asmeninę mokinio pažangą ir informuoja apie mokymosi pažangą, pasiekimus mokinių tėvus (globėjus) ir gimnazijos vadovus, bendradarbiauja

su kitais gimnazijos pedagoginiais darbuotojais, analizuoja ir įsivertina savo pedagoginę veiklą, tobulina profesines kompetencijas;

12.3. dalyvauja mokyklos organizuojamuose susitikimuose, posėdžiuose, metodinėse grupėse ar (ir) metodinėje taryboje, savivaldoje, pagal kompetenciją joms gali vadovauti, ar rašyti protokolus;

12.4. dalyvauja renginiuose, pagal kompetenciją dalyvauja darbo grupėse ar joms vadovauja;

12.5. konsultuoja mokinius, ruošia technologijų dalykų konkursams, olimpiadoms;

12.6. budi mokykloje pagal iš anksto administracijos sudarytą budėjimo grafiką pertraukų metu ir atsako už mokinių saugumą;

12.7. kuria edukacines aplinkas valstybinėms šventėms bei kalėdiniam laikotarpiui;

12.8. vykdo gimnazijos veiklos įsivertinimą;

12.9. vykdo kitus teisės aktų nustatytus ar gimnazijos direktoriaus priskirtus nenuolatinio pobūdžio pavedimus pagal kompetenciją.

_____

Susipažinau ir sutinku: _____

(vardas, pavardė, parašas, data)