

PATVIRTINTA  
 Rietavo sav. Tverų gimnazijos  
 direktoriaus 2020 m. gruodžio 31 d.  
 įsakymu Nr. V-179

**TVERŲ GIMNAZIJS MEDINGĖNŲ SKYRIAUS 2021–2023 M. EKSTREMALIŲJŲ SITUACIJŲ  
 PREVENCIJOS PRIEMONIŲ PLANAS**

Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Vykdymo laikotarpis (metai), įgyvendinimo terminas			Atsakingas vykdytojas	Pastabos
		2021 metai	2021 metai	2023 metai		
1	2	3	4	5	6	7
<b>1. Priemonės, kurių tikslas stiprinti civilinės saugos parengtį Tverų gimnazijos Medingėnų skyriuje</b>						
1.1.	Atlikti mokyklos galimų pavojų ir rizikos analizę, kiekvienais metais peržiūrėti ir koreguoti parengtą analizę	Iki kovo 1 d.	Iki kovo 1 d.	Iki kovo 1 d.	Ūkvedis	
1.2.	Parengti ir pateikti direktoriui įsakymu patvirtinti skyriaus ekstremaliųjų situacijų valdymo planą. Šį planą kasmet patikslinti. ESV plano skaitmeninę kopiją pateikti savivaldybės civilinės saugos vyriausiajam specialistui	Iki kovo 14 d.	Iki kovo 1 d.	Iki kovo 1 d.	Skyriaus vedėjas, ūkvedis	
1.3.	Parengti (kasmet patikslinti) ir pateikti direktoriui įsakymu patvirtinti skyriaus ekstremaliųjų situacijų prevencinių priemonių planą.	Iki sausio 10 d.	Iki sausio 10 d.	Iki sausio 10 d.	Skyriaus vedėjas, ūkvedis	
1.4.	Teikti informaciją ir pranešimus mokyklos direktoriui apie grėšiančią ar susidariusią skyriuje ekstremaliąją situaciją	Nedelsiant įvykus incidentui	Nedelsiant įvykus incidentui	Nedelsiant įvykus incidentui	Skyriaus vedėjas	
1.5.	Užtikrinti skyriaus darbuotojų dalyvavimą gimnazijos organizuojamuose 2 val. civilinės saugos mokymuose.	Metų eigoje	Metų eigoje	Metų eigoje	Skyriaus vedėjas, ūkvedis	
<b>2. Tobulinti Tverų gimnazijos Medingėnų skyriuje darbuotojų veiksmų koordinavimo įgūdžius, patikrinti civilinės saugos parengtį</b>						

Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Vykdymo laikotarpis (metai), įgyvendinimo terminas			Atsakingas vykdytojas	Pastabos
		2021 metai	2021 metai	2023 metai		
1	2	3	4	5	6	7
2.1.	Organizuoti stalo pratybas „Įstaigos darbuotojų veiksmai saugiai evakuojant mokinius ir likviduojant ekstremaliosios situacijos (gaisro, epidemijos, cheminės avarijos ir t.t.) padarinius“	–	–	Birželio mėn.	Skyriaus vedėjas	
2.2.	Organizuoti funkcinės pratybas „Įstaigos darbuotojų veiksmai įvykus gaisrui mokyklos pastate ar teritorijoje“	–	Birželio mėn.	–	Skyriaus vedėjas	
<b>3. Pasirengti galimiems pavojams:</b>						
<b>3.1. Gaisrų prevencija</b>						
3.1.1.	Užtikrinti priešgaisrinės signalizacijos įrengimą ir jos techninę priežiūrą	Nuolat	Nuolat	Nuolat	Ūkvedis	
3.1.2.	Savalaikiai užpildyti turimus gesintuvus ir, esant reikalui, prašyti gimnazijos direktoriaus lėšų naujiems gesintuvams įsigyti, užtikrinti jų tinkamumo naudoti kontrolę	Kovas	Kovas	Kovas	Ūkvedis	
3.1.3.	Užtikrinti mokyklos teritorijos žaliųjų plotų priežiūrą ir savalaikį nušienavimą	Nuolat	Nuolat	Nuolat	Ūkvedis, kiemsargis	
<b>3.2. Pavojingos ar ypač pavojingos žmonių užkrečiamos ligos protrūkio ar epidemijos prevencija</b>						
3.2.1.	Pavojingos arba ypač pavojingos žmonių užkrečiamosios ligos atveju ar paskelbtos savivaldybėje epidemijos ar pandemijos atveju teikti informaciją gimnazijos direktoriui apie darbuotojų sergamumą	Pagal gautą užklausimą	Pagal gautą užklausimą	Pagal gautą užklausimą	Skyriaus vedėjas	
3.2.2.	Informuoti darbuotojus, kaip elgtis pavojingos arba ypač pavojingos žmonių užkrečiamosios ligos atveju	Sergamumo laikotarpiu	Sergamumo laikotarpiu	Sergamumo laikotarpiu	Sveikatos priežiūros specialistas	

Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Vykdymo laikotarpis (metai), įgyvendinimo terminas			Atsakingas vykdytojas	Pastabos
		2021 metai	2021 metai	2023 metai		
1	2	3	4	5	6	7
3.2.3	Sukaupti 30 dienų reikalingų asmeninės apsaugos priemonių ir kitų veiklos vykdymui užtikrinti būtinų priemonių rezervą, skirtą apsaugoti nuo COVID-19 ligos pagal Lietuvos Vyriausybės 2020-12-30 nutarimą Nr. 1473	Esant finansavimui	Esant finansavimui	Esant finansavimui	Ūkvedis	
3.2.4.	Vykdyti savivaldybės administracijos direktoriaus nurodytas priemones gresiant ar atsiradus pavojingos ar ypač pavojingos užkrečiamosios ligos protrūkiui, paskelbus epidemiją ar pandemiją savivaldybės teritorijoje	Gavus administracijos direktoriaus nurodymą	Gavus administracijos direktoriaus nurodymą	Gavus administracijos direktoriaus nurodymą	Skyriaus vedėjas	
<b>3.3. Mokyklos pastato arba jo konstrukcijų griuvimo prevencija</b>						
3.3.1.	Žiemos metu kasti sniegą nuo stogų, šalinti varveklis	Nedelsiant	Nedelsiant	Nedelsiant	Ūkvedis	
3.3.2.	Pastato griūties atveju sudaryti komisiją (dalyvauti komisijos darbe) avarijos priežastims nustatyti, patirtai žalai įvertinti	Nedelsiant	Nedelsiant	Nedelsiant	Gimnazijos direktorius, skyriaus vedėjas	
<b>3.4. Pavojingos medžiagos patekimo į aplinką atvejo prevencija</b>						
3.4.1.	Užtikrinti asmeninių apsaugos priemonių išdavimą darbuotojams	Nedelsiant įvykus incidentui	Nedelsiant įvykus incidentui	Nedelsiant įvykus incidentui	Ūkvedis	
3.4.2.	Parengti evakavimo iš pastatų planus ir užtikrinti jų savalaikį atnaujinimą	Sausis	Sausis	Sausis	Ūkvedis	
3.4.3.	Atlikti patalpų, numatytų kolektyvinei mokinių ir darbuotojų apsaugai apžiūrą ir užsandinimo darbų galimybių įvertinimą, užtikrinti jų žymėjimą, priežiūrą	Nuolat	Nuolat	Nuolat	Ūkvedis	

Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Vykdymo laikotarpis (metai), įgyvendinimo terminas			Atsakingas vykdytojas	Pastabos
		2021 metai	2021 metai	2023 metai		
1	2	3	4	5	6	7
<b>3.5. Stichinių ar katastrofinių meteorologinių reiškinių (labai smarkaus vėjo, uragano, perkūnijos ar škvalo, smarkaus lietaus, krušos) prevencija</b>						
3.5.1.	Paskirti atsakingus mokyklos darbuotojus už informacijos apie stichinius reiškinius perdavimą	Nedelsiant, gavus meteorologinę informaciją	Nedelsiant, gavus meteorologinę informaciją	Nedelsiant, gavus meteorologinę informaciją	Skyriaus vedėjas	
3.5.5.	Informacijos apie meteorologinę prognozę perdavimo darbuotojams užtikrinimas, nurodymo nutraukti užsiėmimus ir darbus lauke vykdymo užtikrinimas	Nedelsiant, gavus informaciją	Nedelsiant, gavus informaciją	Nedelsiant, gavus informaciją	Skyriaus vedėjas, ūkvedis	